



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 507 del 13.07.2018**

---

**Regione Piemonte**

**S.O.C.**

**GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

SIG.RA C.M. MATRICOLA N. 4741  
OSTETRICA CAT D  
PRESA D'ATTO DINIEGO  
ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI





**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 507 del 13.07.2018**

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)





**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Vista** la nota prot. n. 27372 del 08.05.2018 con la quale la Sig.ra C.M. - matricola n. 4741, dipendente di questa A.S.L. a tempo indeterminato con la qualifica di Ostetrica cat D, in servizio presso il presidio ospedaliero della sede di Verbania, chiede un periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 c. 5 del CCNL 20.09.2001 a decorrere dal 01.07.2018 e per anni uno;

**Visto** il punto 1 e il punto 5 dell'art. 12 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001 che disciplinano la materia in questione;

**Preso atto** del parere espresso dal Direttore SOC DI.P.SA. con nota prot. n. 30084 del 18.05.2018, che risulta essere sfavorevole alla concessione dell'ulteriore periodo di aspettativa "...tenuto conto...omissis... della non possibilità di assicurare la sostituzione del personale profilo ostetrica e della necessità di assicurare la continuità assistenziale... omissis...";

**Dato atto che** occorre prendere atto del diniego e comunicare all'interessata quanto con il presente atto disposto;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

- 1° - **Di prendere atto e formalizzare**, per le motivazioni esposte in premessa e sulla scorta della comunicazione del Direttore SOC DI.P.SA. interessato, del diniego all'aspettativa senza assegni richiesto dalla dipendente Sig.ra C.M. – matr. n. 4741, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di Ostetrica cat D, in servizio presso il presidio ospedaliero della sede di Verbania.
- 2° - **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 11.07.2018

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**





La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	x	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		