



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 520 del 19.07.2018

Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

SIG.RA F.V. MATRICOLA N. 2317
TECNICO SANITARIO DI RADIOLOGIA MEDICA CAT D)
A TEMPO INDETERMINATO PRESSO
IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VERBANIA
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 520 del 19.07.2018

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Acquisita agli atti la nota prot. n. 36100 del 14.06.2018, con la quale la Sig.ra F.V. - matricola n. 2317, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat D) presso il Presidio Ospedaliero di Verbania, comunica di accettare il trasferimento presso l'A.S.L. NO di Novara, avendo ricevuto comunicazione di accoglimento della propria istanza di mobilità, così come risulta da nota pervenuta al prot. generale di questa A.S.L. al n. 35684 del 12.06.2018;

Visto che, a seguito del parere del Direttore S.O.C. DI.P.SA. interessato, con nota prot. n. 23944 del 19.04.2018, veniva espresso parere favorevole al nulla osta di che trattasi, subordinando l'eventuale decorrenza alle condizioni organizzative e gestionali presenti in Azienda;

Considerato che con successiva nota prot. n. 37968 del 22.06.2018, il Direttore S.O.C. DI.P.SA comunica il parere favorevole alla mobilità di che trattasi a decorrere dal 01.08.2018, con eventuale residuo congedo ordinario;

Visti:

- l'art. 52 del C.C.N.L. Integrativo Comparto Sanità 21.05.2018;
- l'art. 4, comma 1, del DL n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014;

Visto infine che con nota prot. n. 38274 del 25.06.2018 è stato comunicato alla dipendente interessata e all'Azienda ricevente, quanto con il presente atto determinato;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1° - **Di prendere atto**, per tutto quanto sopra esposto, del trasferimento presso l'A.S.L. NO di Novara, a decorrere dal 01.08.2018, della dipendente Sig.ra F.V. - matricola n. 2317, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Tecnico Sanitario di Radiologia Medica cat. D) a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero di Verbania.

2° - **Di ribadire** quanto già indicato nella nota di questa S.O.C. prot. n. 38274 del 25.06.2018 relativamente all'eventuale residuo congedo ordinario, maturato dall'interessata ma non fruito entro la data di mobilità.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 520 del 19.07.2018

3° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato la sunnominata dipendente e l'Azienda di destinazione.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 19.07.2018

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 520 del 19.07.2018

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	X	DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		