



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 546/18 del 30/07/2018

Regione Piemonte

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Referente dott. PAOLO FERRARI

O
G
G
E
T
T
O

**COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI DI GUIDA
LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI PERIODO
01/04/2018 – 30/06/2018**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 9 conto 3101007

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 1 Spesa prevista 5.770,86

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

Data ...30/07/2018

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. Barbero Gianmaria)

Il Responsabile SOS Dip. Medicina Legale
(Dott.sa Elena Barbero)

Il Referente del Dipartimento di Prevenzione
(Dott. Paolo Ferrari)



**IL REFERENTE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SU
PROPOSTA DELLA DOTT.SA ELENA BARBERO RESPONSABILE
S.O.S. DIP. MEDICINA LEGALE**

PREMESSO che la Direzione Generale ha provveduto ad assegnare i budgets ai centri di risorsa per l'esercizio 2018;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 88-29577 del 1/3/2000 – linee guida per l'attività delle Commissioni Mediche Locali Patenti;

VISTO l'art. 330 D.P.R. 16/12/92 n. 495 concernente la composizione e gli accertamenti medici delle Commissioni Mediche Locali;

VISTO il D.P.G.R. n. 56 del 23 aprile 2014 (Regione Piemonte), di nomina del Presidente della Commissione e di individuazione dei componenti membri effettivi e supplenti;

VISTO il Decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti e della Navigazione con il quale si stabilisce il compenso di € 6,197 a ciascun componente la Commissione per ogni visita effettuata dedotta la quota fissa del 10% per il funzionamento della Commissione;

VISTA la deliberazione n. 265 del 23/04/2010 che disciplina il funzionamento della Commissione Medica Locale Patenti e stabilisce che i dirigenti medici svolgano tale attività fuori orario di servizio;

PRESO ATTO che con Decreto 14/9/1998 sono stati rideterminati gli importi e le competenze in materia di erogazione dei compensi ai componenti la Commissione demandando alle A.S.L. il compito di introitare su apposito c/c i diritti dovuti dagli utenti snellendo la procedura di gestione del CAP 1228;

CONSIDERATO che tra i componenti la Commissione sono compresi medici dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che prestano la propria opera fuori orario di servizio con diritto al compenso, stabilito dal decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti più sopra richiamato, e sono compresi medici e ingegneri **non** dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che sono liquidati in separata sede;

VISTO il D.lgs n. 29 del 03/02/93 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

RITENUTO di liquidare compensi per un importo complessivo pari a € 5.770,86, già dedotta la quota fissa del 10% e dedotte le spese postali, relativamente al periodo 01/04/2018 – 30/06/2018, ai componenti la Commissione dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che hanno svolto la propria attività fuori orario di servizio;



TENUTO CONTO che dalla cifra disponibile occorre dedurre il 23,8% quali oneri previdenziali a carico azienda;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) - DI CORRISPONDERE ai seguenti componenti la Commissione per l'attività svolta dal 01/01/2018 – 31/03/2018, già dedotte la quota 10% e le spese postali del periodo, l'importo complessivo di € 5.770,86 da cui detratto il 23,8% di oneri previdenziali, corrispondenti ad € 1.109,42, resta l'importo di € 4.661,44 così suddiviso

Dott.sa B. E. matricola 897 (visite n. 391)	la somma netta di € 1.701,79
Dott. L. C. matricola 1082 (visite n. 385)	la somma netta di € 1.675,68
Dott. I. B. matricola 1524 (visite n. 160)	la somma netta di € 696,39
Dott. G.P. matricola 2498 (visite n. 110)	la somma netta di € 478,76
Dott.sa C.C.L. matricola 940 (visite n. 17)	la somma netta di € 73,99
Dott. P.G. matricola 2313 (visite n. 8)	la somma netta di € 34,83

2°) - DI DARE ATTO che l'onere di spesa pari a € 5.770,86 di cui € 1.109,42 per oneri previdenziali trova imputazione al conto 3101007 del conto economico esercizio 2018; autorizzazione n. 9, sub 1;

3°) - DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla S.O.C.. Gestione Economico Finanziaria, e alla S.O.C. Gestione Personale e Formazione per il compimento degli atti di competenza;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 30/07/2018.....

Il Responsabile del Procedimento
(Sig. Barbero Gianmaria)

Il Responsabile SOS Dip. MEDICINA LEGALE
(Dott. sa Elena Barbero)

Il Referente del DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
(Dott. Paolo Ferrari)



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 546/18 del 30/07/2018

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
X	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		