



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

DELIBERAZIONE N. 750 del 30 LUGLIO 2018

O G G E T T O	AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERAZIENALE PER TITOLI E COLLOQUIO RISERVATO AI DIPENDENTI DI AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA' PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO OSTETRICA CAT.D): SCORRIMENTO GRADUATORIA ED ASSENSO AL TRASFERIMENTO CANDIDATA CLASSIFICATA AL 2° POSTO: SIG.RA ZANOLETTI SIMONA
---------------------------------	--

L'anno duemiladiciotto il giorno TRENTA

del mese di LUGLIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott.ssa Anna Ceria **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Sig. BISETTI Laura

Omegna, lì 12 Luglio 2018

Il responsabile del procedimento

Omegna, lì _____



Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione

Dr.ssa Sala Cláudia

Omegna, lì 12 luglio 2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Dato atto che con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 14 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto “Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale” nella quale si ribadisce che l’assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa previsto, verificando la coerenza delle assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa;

Considerata la grave carenza di personale Ostetrica Cat.D) che si è verificata a seguito dei numerosi collocamenti a riposo del personale, così come comunicato dal Dott. Senestraro Marcello, Direttore SOC Dipsa, con nota prot. n.17659 del 20.03.2018, che rende impossibile lo svolgimento dei turni sui due Presidi Ospedalieri, tenuto conto della necessità di garantire, nel rispetto della normativa in merito all’orario di lavoro ed ai periodi di riposo, i livelli essenziali di assistenza (LEA) e il miglioramento dei tempi di attesa;

Condivisa, con nota prot. n.24302 del 20.04.2018, da parte della Direzione Generale la necessità di provvedere tra altri all’assunzione di n.1 unità del profilo di CPS Ostetrica Cat.D), al fine di poter disporre di un numero sufficiente di operatori presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio;

Preso atto che con deliberazione n.463 del 10.05.2018 è stata approvata la graduatoria dell’avviso pubblico di mobilità volontaria interaziendale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica Cat. D), composta da n.2 candidati ed utilizzata fino alla 1° posizione;



Considerato quanto sopra, viste le inderogabili esigenze assistenziali già rappresentate dal Responsabile della SOC DIPSA, risulta necessario ed indispensabile, procedere alla ulteriore copertura di n.1 Posto di CPS Ostetrica Cat.D) a tempo indeterminato, utilizzando la graduatoria di avviso pubblico di mobilità volontaria approvata con deliberazione n.463 del 10.05.2018;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **A fronte delle sopra descritte esigenze di servizio**, in considerazione dell'urgenza e necessità di garantire la continuità assistenziale, si dispone di procedere all'utilizzo, mediante scorriamento, della succitata graduatoria di avviso pubblico di mobilità volontaria interaziendale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica Cat. D).
- 2°) **Di accogliere**, per le motivazioni indicate nelle premesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 19 del C.C.N.L. integrativo del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità 07.04.1999, la domanda di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra ZANOLETTI Simona – nata il 21/06/1967 – dipendente a tempo indeterminato presso l'ASL Città di Torino – Regione Piemonte, in ruolo dal 07.08.2002, con la qualifica di CPS Ostetrica Cat.D).
- 3°) **Di portare** il presente provvedimento a conoscenza dell'interessata e della Amministrazione di appartenenza al fine di definire, in osservanza del citato contratto Nazionale di Lavoro, la data di decorrenza del trasferimento di che trattasi.
- 4°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato dei posti succitati, in coerenza alla nuova configurazione del SSR, risulta indispensabile a garantire lo svolgimento delle attività specifiche, contribuendo al miglioramento dei tempi di attesa per attività sanitarie in cui l' unità verrà impiegata.



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

5°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento è da imputare in bilancio 2018 ai conti del personale dipendente

Omegna, II

30 LUG. 2018

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 26/7/2018

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA 27/07/2018



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 30 LUG. 2010 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- | | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB-D	X	DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		