



## **Regione Piemonte**

### **STRUTTURA S.O.C. FARMACIA Direttore Dott.ssa Silvia Bonetta**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**NOMINA DIRETTORE PRO-TEMPORE**  
Dr. ssa Sottini Alinda – Farmacia Dr. Cortese di Villadossola  
Dr. ssa Cavestri Simona – Farmacia Dr. Viganò di Pettenasco



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

data, 10.08.2018

Il Direttore S.O.C. Farmacia  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Silvia Bonetta)



## **IL DIRETTORE STRUTTURA S.O.C. FARMACIA**

**Ai sensi** della L. 362/91 art. 11 comma 1 e comma 2

"Il Titolare deve avere la responsabilità del regolare esercizio e della gestione dei beni patrimoniali della Farmacia".

L'unità sanitaria locale competente per territorio autorizza, a seguito di motivata domanda del titolare della farmacia, la sostituzione temporanea con altro farmacista iscritto all'ordine dei farmacisti nella conduzione professionale della farmacia:

omissis

g) per ferie

**Viste** le seguenti istanze:

- del 23.07.2018 (ns. prot. 0047461 del 07.08.2018) presentata dal Dr. Cortese Giulio, direttore dell'omonima farmacia sita in Villadossola, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr.ssa Sottini Alinda dal 02.08.2018 al 27.08.2018.
- del 01.08.2018 (ns.prot. 0046875/18 del 03.08.2018) presentata dal Dr. Viganò Baldassarre, direttore dell'omonima farmacia sita in Pettenasco, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr. ssa Cavestri Simona dal 10.09.2018 al 20.09.2018.
- **Preso atto** dell'accettazione di nomina da parte di :  
Dr. ssa Sottini Alinda, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1844 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia  
Dr. ssa Cavestri Simona, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1846 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## **DETERMINA**

- 1) **Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, la nomina "pro tempore" a Direttore di Farmacia:
  - a) Dr. ssa Sottini Alinda, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1844 in sostituzione del Dr. Cortese Giulio, direttore dell'omonima farmacia sita in Villadossola, dal 02.08.2018 al 27.08.2018;
  - b) Dr. ssa Cavestri Simona, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1846 in sostituzione del Dr. Viganò Baldassarre, direttore dell'omonima Farmacia sita in Pettenasco, dal 10.09.2018 al 20.09.2018.
- 2) **Di notificare** il disposto del presente atto con lettera protocollata ai Titolari e/o Direttori e ai collaboratori delle Farmacie A.S.L. VCO interessate.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

data, 10.08.2018

Il Direttore  
S.O.C.FARMACIA  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Silvia Bonetta)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA  
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

|  |                                   |  |                                     |
|--|-----------------------------------|--|-------------------------------------|
|  | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D |  | DIPSA                               |
|  | DIP. PREVENZIONE                  |  | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.       |
|  | DISTRETTO VCO                     |  | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
|  | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE      |  | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO       |
|  | FARMACIA                          |  | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE        |
|  | SALUTE MENTALE TERRITORIALE       |  |                                     |
|  | SER.D                             |  |                                     |