



Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Dott. Romano FERRARI

O G G E T T O	INSERIMENTO, A SEGUITO DI TRASFERIMENTO, DALLA "COMUNITÀ ARTEMISIA JUNIOR" DI CAVENAGO D'ADDA (VA) PRESSO LA COMUNITÀ "PANTA REI 2" DI OLEGGIO (VB) DELLA MINORE F.M.B.W. DAL 10/08/2018 AL 03/11/2018 - ESAMI E PROVVEDIMENTI
--	--



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 23 conto 3.10.18.06

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 23/83 Spesa prevista € 1.594,95

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE ATTIVITA'
TERRITORIALI

Data.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
RESPONSABILE SOS GAD
(Dr. Germano Margaroli)

Il Direttore
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI
(Dott. Romano Ferrari)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

PREMESSO che la Regione Piemonte con Deliberazione n. 36-27998 del 02/08/99 ha dettato specifiche disposizioni alle AA.SS.LL regionali per lo sviluppo dell'assistenza neuropsichiatrica dell'età evolutiva e dell'adolescenza compresa la collaborazione e l'interazione interdisciplinare tra operatori sociali ed educativi;

RICHIAMATA la Determinazione n. 515 del 19/07/2018 di formalizzazione dell'inserimento della minore F.M.B.W. presso la struttura Comunità Artemisia Junior di Cavenago D'Adda dal 08/06/2018 al 31/12/2018, con contestuale assunzione degli oneri di spesa per quanto di competenza dell'ASL VCO;

ACQUISITO agli atti il verbale della commissione UMVD del 10/08/2018, da cui si evince che a seguito di dimissioni della suddetta minore dalla struttura di cui sopra, nonché tenuto conto della documentazione clinica della minore in oggetto, della relazione clinica di aggiornamento della NPI dell'ASL VCO e del provvedimento del Tribunale dei Minori di Torino (V.G. 664/2018 cron. 2145/2018) che dispone la collocazione in Comunità, si ritiene indispensabile l'inserimento della stessa presso la C.R.P. "Panta Rei 2" di Oleggio (NO) a partire dal 10/08/2018, sino al compimento della maggiore età;

VISTA la nota prot n. 48314 del 10/08/2018 a firma del Direttore della S.O.C. Gestione Attività Territoriali con la quale si autorizza l'inserimento dell'utente in parola presso la Comunità "Panta Rei 2" di Oleggio (NO) a far data dal 10/08/2018;

PRESO ATTO che la struttura ospitante si è resa disponibile ai fini dell'inserimento;

RITENUTO di formalizzare l'inserimento di che trattasi sino alla data del 03/11/2018, data di compimento della maggiore età, che vede quale importo della retta giornaliera la somma di € 195,00 oltre all' IVA del 5%, di cui, il 70% a carico del ASL VCO per un ammontare die di € 136,50 più I.V.A. 5% e il 30% a carico del CISS Ossola per un ammontare die di € 58,50 più IVA 5% e che pertanto l'onere a carico dell'ASL VCO ammonta complessivamente ad € 12.325,95 I.V.A. compresa;

RILEVATO che con Determinazione n. 515 del 19/07/2018 per l'inserimento della minore in oggetto presso la Comunità Artemisia Junior di Cavenago D'Adda era stato preventivato un onere che ammontava, ad € 15.214,50 compreso di IVA al 5% e che in seguito alle dimissioni della minore F.M.B.W. avvenute il 07/08/2018 la spesa è risultata di € 4.483,50;

RITENUTO di formalizzare l'inserimento di che trattasi sino alla data del 03/11/2018, con contestuale assunzione del relativo impegno di spesa, che in conseguenza del trasferimento e del maggiore importo della retta giornaliera comporta un aumento di spesa a carico dell'ASL VCO per l'anno 2018 di € 1.594,95, importo non stimato in sede di bilancio previsionale, con imputazione al conto 3101806 aut 23/2018 sub 83 Bilancio Esercizio 2018;

PRECISATO che l'importo di cui sopra potrà risultare inferiore nel caso di minori giornate di inserimento, che dovranno essere comunicate dalla struttura;



PRECISATO inoltre che il minore viene indicato con le soli iniziali per motivi di riservatezza, per gli stessi motivi non viene allegata né aggregata quale documentazione istruttoria la documentazione medica e di valutazione;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 26/01/2018 avente per oggetto "Indicazioni procedurali per la regolamentazione dell'iter Amministrativo connesso alle attività di inserimento in strutture/comunità di competenza della SOC Salute Mentale, SERD, Gestione Attività territoriali – esame e provvedimenti" con la quale veniva disposto che i Direttori delle SOC citate in oggetto formalizzassero gli inserimenti in Strutture/comunità di propria competenza mediante determinazione della SOC;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1. **DI FORMALIZZARE**, per i motivi in premessa esposti e qui integralmente richiamati l'inserimento in oggetto indicato dal 10/08/2018 al 03/11/2018.
2. **DI DARE ATTO** che la retta giornaliera dell'inserimento è pari ad € 195,00 più IVA al 5%, di cui, il 70%, pari a € 136,50 più IVA al 5%, a carico del ASL VCO e il 30%, pari a € 58,50 più IVA al 5%, a carico del CISS OSSOLA e che pertanto l'onere a carico dell'ASL VCO ammonta complessivamente ad € 12.325,95 I.V.A. compresa;
3. **DI DARE ATTO ALTRESI'** che l'importo di spesa stimato con Determinazione n. 515 del 19/07/2018 di € 15.214,50 a seguito del trasferimento si è ridotto a € 4.483,50 e che per l'inserimento della minore in oggetto presso la C.R.P. "PANTA REI 2" in base all'importo della retta giornaliera ne deriva un maggiore onere complessivo per il periodo 10/08/2018 – 03/11/2018 pari a € 1.594,95 non stimato in sede di bilancio previsionale, con imputazione al conto 3101806 aut 23/2018 sub 83 del Bilancio Esercizio 2018.
4. **DI PRECISARE** che l'importo di cui sopra potrà risultare inferiore nel caso di minori giornate di inserimento, che dovranno essere comunicate dalla struttura;
5. **DI PRECISARE** inoltre che il minore viene indicato con le soli iniziali per motivi di riservatezza, per gli stessi motivi non viene allegata né aggregata quale documentazione istruttoria la documentazione medica e di valutazione;
6. **DI NOTIFICARE** la presente Determinazione Dirigenziale a tutti i servizi interessati mediante procedura Archiflow;
7. **DI DARE MANDATO** alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1955 e s.m.i.;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.



Data,

Responsabile del Procedimento
RESPONSABILE SOS GAD
(Dr. Germano MARGAROLI)

Il Direttore
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI
(Dott. Romano Ferrari)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		