



Regione Piemonte

S.O.C. **GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E PATRIMONIO**

Direttore Dott.ssa Succi Manuela

**O
G
G
E
T
T
O**

APPROVAZIONE RENDICONTO SPESE DI CASSA ECONOMALE DSM MESE DI LUGLIO 2018 E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI SEDI OPERATIVE DI VERBANIA, OMEGNA E DOMODOSSOLA.



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio

data,

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore S.O.C. GESTIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA E PATRIMONIO
Responsabile del procedimento
(Dr.ssa Manuela Succi)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA E PATRIMONIO

- PREMESSO** che dal 1° gennaio 2018 è stata istituita una cassa economale per l'attività propria del Dipartimento di Salute Mentale per la gestione delle piccole spese per attività risocializzanti DSM;
- CONSIDERATO che** è stato deciso che ad esse si applicano le regole previste del Regolamento della cassa economale ASL VCO adottato con deliberazione n. 232 del 31/03/2008, modificato ed integrato con deliberazione n. 397 del 23/08/2013;
- RICHIAMATA** la deliberazione n. 337 del 09/04/2018 avente per oggetto "Istituzione gestione cassa attività risocializzanti DSM e SPDC Nomina Agenti Contabili".
- VALUTATO** il rendiconto di cassa economale mese luglio 2018 è stato presentato con lettera prot. n. 47589 del 08 agosto 2018 dal Dipartimento di Salute Mentale Territoriale VCO.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) di approvare, alla luce della disciplina legislativa e regolamentare per esteso richiamata in premessa, la resa del conto delle spese economali effettuate nel mese di **Luglio 2018** dalla cassa Economale delle sedi operative di Verbania, Omegna e Domodossola, per un ammontare di **Euro 1.072,30** nel rispetto dei contenuti dei prospetti analitici conservati agli atti e che così si riassumono:

A.Sede operativa di Verbania	euro 661,70
B.Sede operativa di Omegna	euro 48,40
C.Sede operativa di Domodossola	euro 362,20

- 2°) di dare contestualmente scarico al Funzionario Delegato delle somme pagate;
- 3°) di provvedere al reintegro del Fondo di Anticipazione;



4°) di dare mandato alla Soc Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

data,

Il Direttore S.O.C. GESTIONE
ECONOMICO-FINANZIARIA E PATRIMONIO
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Manuela Succi)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		