



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 614 del 29.08.2018

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

SIG.RA B.M. – MATRICOLA N. 4444
OSTETRICA CAT D A TEMPO INDETERMINATO
PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO DI LAVORO



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Richiamata la determina di questa S.O.C. n. 102 del 14.02.2018 con la quale si concedeva alla Sig.ra B.M. matricola n. 4444, dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di Ostetrica cat D, già in aspettativa senza assegni per incarico presso altra A.S.L. dal 15.03.2011, un periodo di aspettativa senza assegni per periodo di prova presso altra Azienda per mesi sei a decorrere dal 15.02.2018 e fino al 14.08.2018;

Visto che al punto 2 del dispositivo della sopraccitata determina si precisava che nulla intervenendo nel corso del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro con la sunnominata dipendente avrebbe avuto termine naturale dal 15.08.2018;

Considerato che la dipendente in questione, al termine dell'aspettativa, nulla ha fatto pervenire in merito a tale aspettativa;

Ritenuto di doversi determinare di conseguenza;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

- 1°) - **Di prendere atto**, per le motivazioni esposte in premessa, della cessazione dal servizio a decorrere dal 15.08.2018 della Sig.ra B.M. - matricola n. 4444, Ostetrica cat D a tempo indeterminato.
- 2°) - **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 28.08.2018

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		