



**A.S.L. V.C.O.**  
*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 617 del 29/08/2018**

---

**Regione Piemonte**

**SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Dr. Romano Ferrari**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**CONFERIMENTO INCARICO PROVVISORIO DI  
MEDICO DI ASSISTENZA PRIMARIA**

**DR.SSA ZANOTTA DARIA**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Il Responsabile del procedimento  
Responsabile SOS GAD  
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore SOC Gestione Attività Territoriali  
(Dott. Romano Ferrari)



## **IL DIRETTORE SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**DATO ATTO** che a decorrere dal 01/10/2018 si renderà vacante un posto di medico di assistenza primaria presso l'ambito territoriale 5, per cessazione del rapporto convenzionale del titolare;

**DATO ATTO** che ai fini della copertura della carenza di cui sopra, nelle more della acquisizione del titolare a tempo indeterminato, si è proceduto in ossequio a quanto disciplinato dall'art. 38 ACN 2005 con esito negativo;

**RILEVATA** e sottolineata la necessità di provvedere comunque alla copertura della vacanza nelle more dell'acquisizione del titolare, al fine di assicurare la dovuta assistenza sanitaria alla popolazione interessata;

**ACQUISITA** agli atti la disponibilità manifestata in data 28/08/2018 dalla Dr.ssa Zanotta Daria, all'assunzione di un incarico provvisorio a valere sino alla nomina del titolare a tempo indeterminato del posto e comunque per un massimo di anni uno;

**RITENUTO DI** provvedere a quanto in argomento nei confronti della sunnominata, subordinatamente a tutte le verifiche in ordine al possesso dei requisiti e alla insussistenza di vincoli di incompatibilità;

**DATO ATTO CHE** dall'adozione del presente atto non conseguono oneri aggiuntivi di spesa, in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## DETERMINA

1°) **DI CONFERIRE** alla Dr.ssa Zanotta Daria l'incarico provvisorio di medico di assistenza primaria a decorrere dal 01/10/2018 e sino alla copertura del posto a tempo indeterminato e comunque per un massimo di anni uno, per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate posto il dettato ex art. 38 ACN 2005.

2°) **DI PRECISARE** che l'incarico viene conferito fatte salve le verifiche in ordine al possesso di tutti i requisiti e alla insussistenza di vincoli di incompatibilità.

3°) **DI DARE ATTO** che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa, in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale.

4°) **DI INCARICARE** il Referente in materia e l'ufficio preposto, ognuno per quanto di competenza, per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'adozione del presente atto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, ..... Il Responsabile del procedimento Il Direttore SOC Gestione Attività Territoriali  
Responsabile SOS GAD (Dott. Romano Ferrari)  
(Dott. Germano Margaroli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 617 del 29/08/2018**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		