



A.S.L. V.C.O.
*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 687 del 20/09/2018

Regione Piemonte

SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Dr. Romano Ferrari

**O
G
G
E
T
T
O**

**PRESA D'ATTO REVOCA DR. BERNASCONE
GIOVANNI DIMISSIONI VOLONTARIE
DALL'INCARICO DI MEDICO DI ASSISTENZA
SANITARIA PRESSO LA R.S.A. DI ORTA SAN GIULIO**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Responsabile del procedimento
Responsabile SOS GAD
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore SOC Gestione Attività Territoriali
(Dott. Romano Ferrari)



IL DIRETTORE SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

RICHIAMATA la determinazione n.° 619 del 29/08/2018 di presa d'atto delle dimissioni volontarie rassegnate dal Dr. Bernascone Giovanni dall'incarico di medico di assistenza sanitaria presso la R.S.A. di Orta San Giulio a far data dal 01/10/2018;

ACQUISITA agli atti la comunicazione prot. ASL VCO n.° 54280 del 14/09/2018 con la quale il sunnominato comunica la revoca delle proprie dimissioni volontarie;

RITENUTO di provvedere alla presa d'atto della revoca di cui sopra;

DATO ATTO CHE dall'adozione del presente atto non conseguono oneri aggiuntivi di spesa, in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale anno 2018;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) **DI PRENDERE ATTO** della revoca del Dr. Bernascone Giovanni delle proprie dimissioni volontarie dall'incarico di medico di assistenza sanitaria presso la R.S.A. di Orta San Giulio, di cui alla determinazione n.° 619 del 29/08/2018.

2°) **DI DARE ATTO** che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri aggiuntivi di spesa, in quanto già contabilizzati in sede di bilancio previsionale anno 2018.

3°) **DI INCARICARE** l'ufficio distrettuale preposto in materia per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'assunzione del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Responsabile del procedimento
Responsabile SOS GAD
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore SOC Gestione Attività Territoriali
(Dott. Romano Ferrari)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		