



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 1012 del 29 OTTOBRE 2018

O G G E T T O	EMISSIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERAZIENDALE ED INTERCOMPARTIMENTALE PER TITOLI E COLLOQUIO RISERVATO AI DIPENDENTI DI AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA' O DI ALTRE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DI CUI ALL'ART.1, COMMA 2 DEL D.LEG.VO 165/2001 E S.M.I. PER N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO FISIOTERAPISTA CAT.D)
--	---

L'anno duemiladiciotto il giorno VENTINOVE

del mese di OTTOBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott. ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola


Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Sig. BISETTI 

Omegna, lì 19 Ottobre 2018

Omegna, lì _____

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Formazione
Dr.ssa Sala Claudia



Omegna, lì 19 Ottobre 2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Dato atto che con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 14 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale" nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali e verificando la compatibilità delle assunzioni rispetto alla disciplina per la ricollocazione e per le mobilità aziendale e interaziendale regionale;

Considerata la grave carenza di personale con il profilo di Fisioterapista Cat.D) che si è verificata a seguito delle numerose cessazioni del rapporto di lavoro del personale dovute principalmente a collocamento a riposo e trasferimenti in altre Aziende, così come comunicato dal Dott. Senestraro Marcello, Direttore SOC Dipsa, che rende impossibile lo svolgimento dei turni sui due Presidi Ospedalieri, tenuto conto della necessità di garantire, nel rispetto della normativa in merito all'orario di lavoro ed ai periodi di riposo ex art.14 della L.161/2014, i livelli essenziali di assistenza (LEA) e il miglioramento dei tempi di attesa;

Condivisa, da parte della Direzione Generale la necessità di formare graduatoria per assunzioni di personale a tempo indeterminato, al fine di poter disporre di un numero sufficiente di operatori presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio;

Ritenuto di dover emanare apposito avviso di mobilità volontaria interaziendale ed intercompartimentale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità di cui al CCNQ del 18.12.2002 o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del D.Leg.vo 165/2001 e s.m.i., inquadrati nel profilo professionale in questione che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità specifica alla mansione;



Visto l'art.4 della Legge n.114 del 11.08.2014;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **Di emanare**, per le motivazioni esposte in premessa, avviso pubblico di mobilità volontaria interaziendale ed intercompartimentale per titoli e colloquio per n.1 posto riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità di cui al CCNQ del 18.12.2002 o di altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1., comma 2 del D.Leg.vo 165/2001 e s.m.i., inquadrati nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista Cat.D), che abbiano superato il periodo di prova e che siano in possesso della piena idoneità specifica alla mansione inerente il profilo.
- 2°) **Di approvare** il bando di avviso di mobilità volontaria interaziendale allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale.
- 3°) **Di pubblicare** il bando succitato nel sito informatico istituzionale dell'ASL nonché all'Albo Ufficiale, così come previsto dall'art. 32 Legge n. 69 del 18/06/2009.
- 4°) **Di fissare** la scadenza dei termini per la presentazione delle domande all'avviso di mobilità per il 30° giorno successivo alla pubblicazione nel sito informatico istituzionale dell'ASL e all'Albo Ufficiale.
- 5°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato del posto succitato risulta indispensabile a garantire lo svolgimento delle attività specifiche ed in coerenza alla nuova configurazione del SSR, contribuendo al miglioramento dei tempi di attesa per attività in cui le unità verranno impiegate.

Omegna, li 29 OTT. 2018


IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Angelo Penna



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 24/10/2018

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 25/10/2018



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 29 OTT. 2018 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		