



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 1107 del 30 NOVEMBRE 2018

O
G
G
E
T
T
O

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER N. 1 POSTO DI
DIRIGENTE MEDICO DI ONCOLOGIA
PRESA D'ATTO GRADUATORIA E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI**

L'anno duemiladiciotto il giorno TRENTA
del mese di NOVEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.49111 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Stefania Collecchia
Sig. Collecchia Stefania

Il responsabile del procedimento

Sig/Dr. _____

Omegna, lì 20 Novembre 2018

Omegna, lì _____

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Formazione

Dr.ssa Claudia Sala
Dr.ssa Claudia Sala

Omegna, lì 20 Novembre 2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :





A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.asivco.it - www.asivco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che :

- con D.G.R. n. 114 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale per l'anno 2018" la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali
- con D.G.R. n. 40-7703 del 12/10/2018 avente per oggetto "Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019-2020" la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018-2019-2020
- con deliberazione n.1053 del 09/11/2018 questa ASL ha adottato il piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020

Preso atto della richiesta del Direttore della SOC Oncologia Prot. n. 2055 del 11/01/2018, ~~2018~~ per l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione di personale con la qualifica di Dirigente Medico di Oncologia, al fine di consentire la copertura delle turnazioni previste nel rispetto della vigente normativa, anche in considerazione delle nuove disposizioni di cui all'art. 14 Legge 161/2014 in materia di orario giornaliero e riposi nonché per l'esigenza di assicurare la continuità del servizio, a seguito della cessazione di n. 1 unità di Dirigente Medico di Oncologia, che non permette di garantire la continuità del servizio nel rispetto della normativa in merito all'orario di lavoro ed ai periodi di riposo;



Considerata la necessità di procedere alla assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Oncologia per garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio, così come risulta dal piano triennale del fabbisogno di personale di cui alla succitata deliberazione n. 1053 del 09/11/2018.

Preso atto che :

- con deliberazione del Direttore Generale n. 26 del 19/01/2018 era stato emesso avviso di mobilità interaziendale per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Oncologia, entro i cui termini di scadenza, previsti per il gg. 21/02/2018, non sono pervenute domande di partecipazione.
- con deliberazione n. 367 del 13/04/2018 era stato indetto concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia;
- che con deliberazione n. 844 del 20/08/2018 si era provveduto alla ammissione dei candidati istanti, ed alla nomina della relativa commissione esaminatrice;
- le operazioni concorsuali, svoltesi nella giornata del 20 Novembre 2018 hanno dato luogo al verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), dalla lettura del quale si evince il regolare svolgimento di tutte le operazioni, che non viene pubblicato in quanto suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011;

Conseguentemente a quanto sopra, risulta prioritario ed indispensabile procedere alla presa d'atto della graduatoria del concorso pubblico per n. 1 posto di Dirigente Medico di Oncologia, provvedendo contestualmente alla individuazione del candidato vincitore ed agli adempimenti conseguenti.

Preso atto che la copertura del posto di che trattasi, rientra nel piano triennale del fabbisogno di personale 2018/2020, approvato con deliberazione n.1053 del 09/11/2018, trattandosi di turnover di personale che ha cessato il rapporto di lavoro.



Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

1°) **Di prendere atto** del verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice del pubblico concorso per titoli ed esami per n. 1 Posto di Dirigente Medico di Oncologia, allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), per quanto attiene gli aspetti formali del regolare svolgimento di tutte le operazioni concorsuali. Il verbale anzidetto non viene pubblicato perché suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011.

2°) **Di prendere atto** della relativa graduatoria quale risulta dal verbale allegato alla presente deliberazione :

| | | | | |
|----|------------|-----------|----|------------|
| 1° | CASAGRANDE | William | p. | 76,369/100 |
| 2° | MITTICA | Gloria | p. | 75,982/100 |
| 3° | GIULI | Angelo | p. | 72,899/100 |
| 4° | COURTHOD | Giulia | p. | 72,001/100 |
| 5° | BEATRICE | Silvia | p. | 71,001/100 |
| 6° | ZEPPELLINI | Annalisa | p. | 68,691/100 |
| 7° | RIVA | Francesca | p. | 66,583/100 |
| 8° | FORA | Gianluca | p. | 60,929/100 |
| 9° | PAGANA | Salvatore | p. | 60,863/100 |

3°) **Di procedere** alla individuazione del candidato vincitore, Dott. CASAGRANDE William nato il 19/01/1973, invitandolo alla sottoscrizione di contratto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Oncologia. Il presente rapporto di lavoro deve intendersi soggetto al periodo di prova di mesi sei ai sensi di quanto stabilito dal CCNL.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28867 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- 4°) **Di precisare** che la sottoscrizione del succitato contratto individuale di lavoro dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione della candidata succitata e la sede di lavoro di prima assegnazione stabilita è la SOC Oncologia della ASL VCO
- 5°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €. 5.162,76 è da imputare ai conti del personale dipendente 3.10.06.36 per €. 3.819,17, 3.10.06.44 per €. 1.018,96 e 3.30.01.04 per €. 324,63, e, sulla scorta delle motivazioni indicate nelle premesse della presente deliberazione, la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.

Omegna, li 3.0 NOV. 2018


IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 24/11/2018

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 27/11/2018



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.54111 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo
Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 30 NOV. 2018 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

| | |
|--------------------------|-------------------------------|
| - Collegio Sindacale | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Conferenza dei Sindaci | Nota prot. n. _____ del _____ |
| - Giunta Regionale | Nota prot. n. _____ del _____ |

Copia per strutture:

| | |
|-----------------------------------|-------------------------------------|
| DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D | DIPSA |
| DIP. PREVENZIONE | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| DISTRETTO VCO | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| FARMACIA | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| SALUTE MENTALE TERRITORIALE | |
| SER.D | |