



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 959 del 06.12.2018

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

PRESA D'ATTO REVOCA ASPETTATIVA SINDACALE NON RETRIBUITA
SIG.RA Z.T. - MATRICOLA N. 2002 - INFERMIERE CAT. D)



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 959 del 06.12.2018

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Richiamata la determinazione n. 571 del 08.08.2018 con la quale era stata formalizzata l'aspettativa sindacale non retribuita al 50% per la C.I.S.L. F.P. della Sig.ra Z.T. - matricola n. 2002, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Infermiere cat. D) a tempo indeterminato, con decorrenza dal 01.08.2018;

Acquisita agli atti la nota pervenuta al prot. n. 69474 in data 19.11.2018 con la quale la C.I.S.L. F.P. revoca l'aspettativa sindacale della Sig.ra Z.T. a decorrere dal 01.12.2018;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale Quadro 04.12.2017 sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi, pubblicato sulla G.U. n. 292 del 15.12.2017;

Ritenuto di formalizzare la revoca del distacco di cui sopra;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di formalizzare** la revoca dell'aspettativa sindacale non retribuita al 50% per la C.I.S.L. F.P. della Sig.ra Z.T. - matricola n. 2002, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Infermiere cat. D), con decorrenza dal 01.12.2018.
- 2°- **Di trasmettere**, per opportuna conoscenza e per i provvedimenti conseguenti, la presente determinazione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica nonché alla C.I.S.L. F.P.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 06.12.2018

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		