



## **Regione Piemonte**

# **STRUTTURA SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Direttore: Dr. Francesco Garufi**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**ATTIVITA' DI PRELIEVO CUTE DA DONATORE CADAVERE  
RIPARTIZIONE COMPENSI**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(D.ssa Laura SCOGNAMIGLIO)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Presidi Ospedalieri  
Verbania-Domodossola  
(Dott. Francesco GARUFI)



**IL DIRETTORE STRUTTURA DIREZIONE SANITARIA  
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

Richiamata la deliberazione n. 217 del 9 marzo 2018 con la quale si stipulava specifica convenzione tra l'ASL VCO e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino, sede regionale della banca della cute, per lo svolgimento di attività di prelievo cute da donatore cadavere.

Evidenziato che l'accordo di cui alla sopracitata deliberazione prevede la corresponsione per ogni attività di prelievo il seguente compenso:

- € 200,00 quale rimborso forfettario per ogni accesso/prelievo
- € 0,30 per ogni cm2 prelevato

Rilevato che con reversale n. 3335 del 29.11 2018 si è introitato l'importo pari ad € 1.931,60 relativo alle attività di prelievo svolte nei mesi di Giugno, Luglio e Agosto 2018.

Dato atto che l'accordo prevede che la suddetta attività venga svolta dal personale sanitario abilitato al di fuori dell'orario di servizio istituzionale e pertanto occorre ripartire la somma introitata ai sanitari che hanno effettivamente svolto tale attività

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

- 1) Di prendere atto del compenso pari ad € 1.931,60 corrisposto dall'Azienda Ospedaliera Universitaria Città della Salute e della Scienza di Torino per lo svolgimento dell'attività di prelievo cute da donatore cadavere nei mesi di Giugno, Luglio e Agosto 2018.
- 2) Di ripartire quindi l'importo di € 1.931,60 nel modo seguente:
  - € 96,58 quale quota aziendale
  - € 143,77 quale quota IRAP
  - € 787,57 al Dr. Carlo Maestrone per i prelievi effettuati nei mesi di Giugno e Agosto 2018 fuori dall'orario di servizio istituzionale
  - € 413,36 al Dr. Orazio Geraci per i prelievi effettuati nel mese di Luglio 2018 fuori dall'orario di servizio istituzionale
  - € 490,32 al Dr. Vincenzo Trotta per i prelievi effettuati nel mese di Agosto 2018 fuori dall'orario di servizio istituzionale
- 3) Di imputare al conto 3.10.18.19 l'importo pari a € 1.691,25 da assegnare al Dr. Carlo Maestrone, al Dr. Orazio Geraci e al Dr. Vincenzo Trotta e al conto 3.30.01.04 l'importo pari ad € 143,77 quale quota IRAP



- 4) Di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Personale e Formazione e alla SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio per i relativi adempimenti di competenza

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**IL DIRETTORE**  
**SOC DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO OSPEDALIERI**  
**VERBANIA-DOMODOSSOLA**  
(Dr. Francesco GARUFI)

**Il Responsabile del Procedimento**  
Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	x	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		