



Regione Piemonte

S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E INFORMATICI

Direttore Dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	RINNOVO SCIA DELLE CENTRALI TERMICHE CSM OMEGNA – DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE CRUSINALLO – PALAZZINA LABORATORIO ANALISI OMEGNA – APPROVAZIONE PREVENTIVO E AGGIUDICAZIONE SERVIZIO A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI ART. 36, 2° COMMA, LETT. A), D. LGS. 18 APRILE 2016, N. 50.
--	--



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ 7/2019 conto ____3.10.04.56____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB_____111_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.S. Tecnico.

Data 12 dicembre 2018

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento Il Direttore S.O.C.
(Ing. Mario MATTALIA) (Dott. Federico BONISOLI)



**IL DIRETTORE S.O.C. LOGISTICA E SERVIZI TECNICI E
INFORMATICI
su proposta del
RESPONSABILE S.O.S. TECNICO**

Premesso che necessitando il rinnovo delle SCIA delle centrali termiche dei seguenti immobili:

CSM di Omegna;
Dipartimento di Prevenzione di Crusinallo;
Palazzina Laboratorio Analisi di Omegna,

la S.O.S. proponente richiedeva preventivo per l'espletamento delle relative pratiche, con mail del 23/11/2018 allo STUDIO DI INGEGNERIA Dott. Ing. Mauro MANDRINO Via Piovera, 16 - 15122 SAN GIULIANO NUOVO (AL), già nel passato prestatori di altri servizi similari nei confronti dell'A.S.L.;

dato atto che, ai sensi dell' art. 36, 2° comma, lett. a), D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 è possibile affidare servizi per importi sotto soglia comunitaria;

che in data 27/11/2018 n. prot. 71411 lo STUDIO DI INGEGNERIA Dott. Ing. Mauro MANDRINO Via Piovera, 16 - 15122 SAN GIULIANO NUOVO (AL), inviava la propria offerta per l'esecuzione del servizio richiesto pari ad un importo di €. 1.164,00 IVA ed oneri esclusi;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) di approvare il preventivo n° 71411 del 27/11/2018 pari all'importo di € 1.164,00 IVA ed oneri esclusi, dello STUDIO DI INGEGNERIA Dott. Ing. Mauro MANDRINO, con sede legale in Via Piovera, 16 - 15122 SAN GIULIANO NUOVO (AL);

2°) di affidare ai sensi dell'art. 36, 2° comma, lett. a), D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, gli interventi necessari per l'espletamento delle pratiche necessarie per l'ottenimento del rinnovo SCIA degli immobili in premessa citati allo STUDIO DI INGEGNERIA Dott. Ing. Mauro MANDRINO con sede legale in Via Piovera, 16 - 15122 SAN GIULIANO NUOVO (AL);

3°) di imputare l'onere derivante dall'assunzione del presente provvedimento pari a €. 1.476,88 IVA ed oneri inclusi al conto 3.10.04.56, autorizzazione 7, subimpegno 111 del Conto Economico Esercizio 2019;



4°) di notificare il presente atto allo STUDIO DI INGEGNERIA Dott. Ing. Mauro MANDRINO – SAN GIULIANO NUOVO (AL).

5°) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10 del 24/01/1995 e s.m.i.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data 12 dicembre 2018

Il Responsabile del Procedimento
(Ing. Mario MATTALIA)

Il Direttore S.O.C. Logistica e
Servizi Tecnici e Informatici
(Dott. Federico BONISOLI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 996 del 12 dicembre 2018

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		