



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 1209 del 31 DICEMBRE 2018

O G G E T O	ADEMPIMENTI IN APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR) E D.LGS. 101/2018 IN MATERIA DI PRIVACY: APPROVAZIONE MANUALE AZIENDALE PER LA SICUREZZA DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.
----------------------------	---

L'anno duemiladiciotto il giorno TRENTUNO

del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Angelo Penna**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC Affari Generali Legali Istituzionali**

L'estensore dell'atto

*Emanuela Motetta*  
Sig.ra Emanuela Motetta

Omegna, li 13/12/2018

Il responsabile del procedimento

*Giuseppina Primatesta*  
Dr.ssa Giuseppina Primatesta

Omegna, li 13.12.2018

Il Direttore della S.O.C. Affari Generali Legali Istituzionali

Avv. Cinzia Meloda

*Cinzia Meloda*

Omegna, li 14/12/2018

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ *OKUTMENT* conto \_\_\_\_\_

*OKUTMENT*  
Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ € \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :

NETBRAIN/EM/em

nome file: DELIBERA regolamento provvisorio privacy



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28867 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Penna**  
**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Affari Generali, Legali, Istituzionali di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

**"PREMESSO CHE** con deliberazione del Direttore Generale n. 738 del 15/12/2005 veniva approvato il manuale aziendale per la sicurezza del trattamento dei dati personali in attuazione del D.lgs. n. 196/2003 inerente il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

**DATO ATTO** che il D.lgs. n. 196/2003 è stato innovato ed integrato dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati o Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), concernente la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché la libera circolazione di tali dati.

**EVIDENZIATO** che il Regolamento Europeo introduce regole più chiare in materia di informativa e consenso, definisce i limiti al trattamento automatizzato dei dati personali e stabilisce criteri rigorosi per il trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea e per i casi di violazioni dei dati personali (Data Breach).

Una delle principali novità del Regolamento, è il principio dell'Accountability, cioè il principio di responsabilizzazione del Titolare del trattamento, che dovrà assicurare ed essere in grado di comprovare il rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali e di adottare le misure che ritenga più idonee ed opportune.

Viene inoltre introdotta la figura del "Data Protection Officer" (DPO) o Responsabile della Protezione Dati (RPD), con il compito di assistere il Titolare del trattamento nel disporre le norme interne di rispetto del GDPR, fornire formazione relativamente alla norma e alla sua applicazione, fornire consulenza relativa all'aggiornamento del registro dei trattamenti di cui all'art. 30 della stessa norma, cooperare con l'Autorità Centrale di Controllo ex art 31, vigilare sulle notifiche di violazione dei dati (ex artt 33 e 34 del GDPR) e sulla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati.

**PRESO ATTO CHE** l'art. 30 del GDPR introduce altresì l'obbligo, da parte del Titolare del Trattamento e, dove applicabile, da parte del proprio Rappresentante, di avere un "Registro delle attività di Trattamento" svolte sotto la propria responsabilità. Tale registro, che deve contenere tutta una serie di informazioni stabilite dal citato articolo, costituisce uno strumento fondamentale, sia per disporre di un quadro aggiornato dei trattamenti in essere all'interno di una organizzazione, sia per lo svolgimento delle attività di analisi e valutazioni degli impatti sulla privacy e sui rischi di sicurezza delle informazioni trattate.



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: [protocollo@pec.aslvco.it](mailto:protocollo@pec.aslvco.it) - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

---

VISTO il D.lgs. n. 101 del 10/8/2018, che disciplina l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679.

RILEVATO che le aziende sanitarie sono chiamate a definire la propria politica di trattamento e protezione dei dati personali in modo che sia coerente con il GDPR e con la relativa normativa nazionale.

EVIDENZIATO che la ASL VCO, in qualità di "Titolare del Trattamento", si è dotata di un'organizzazione interna ed ha avviato un percorso di adeguamento alla normativa comunitaria del proprio "sistema privacy" .

#### VISTE

- la deliberazione D.G. n. 523 del 22 maggio 2018 con la quale è stato affidato il servizio di Responsabile della Protezione Dati alla Ditta Netbrain S.r.l., nella persona dell'Avv. Ivan Tosco;

- la deliberazione D.G. n. 507 del 22/5/2018 con la quale è stato affidato al RTI composto da LEONARDO-FINMECCANICA S.p.A., IBM Italia s.p.a., FASTWEB s.p.a. e Sistemi Informativi s.r.l., il servizio professionale di supporto tecnico ed organizzativo finalizzato all'adeguamento al Regolamento Europeo GDPR in materia di normativa privacy;

- la deliberazione n. 743 del 26/7/2018 con la quale si è provveduto alla costituzione del Gruppo Privacy aziendale, nonché agli adempimenti transitori in attesa della revisione del Manuale Aziendale per la sicurezza dei dati personali;

- la deliberazione n. 744 del 26/7/2018 con la quale sono stati prorogati i "Responsabili del trattamento dei dati personali e sensibili" delle strutture della ASL VCO, provvedendo altresì ad approvare la modulistica da utilizzare per le successive nomine;

- la deliberazione n. 831 del 10/8/2018, con la quale, in adempimento all'art. 33 del Regolamento UE 2016/679, si è provveduto ad approvare la procedura provvisoria in caso di "Data breach" (Violazione di dati personali).

CONSIDERATO che l'Azienda ha proseguito l'attività volta all'adeguamento alla normativa europea in materia di privacy e, con la collaborazione del DPO (Responsabile della Protezione Dati), ha effettuato una revisione della modulistica inerente le informative ai pazienti ed al consenso al trattamento dati, predisponendo contestualmente un nuovo Manuale per la Sicurezza del Trattamento dei Dati personali, nel quale vengono recepite altresì le recenti disposizioni di cui al D.lgs. n. 101/2018 .



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
dei Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RILEVATO che tale Manuale sarà oggetto di revisione nel momento in cui verrà adottato il "Registro delle Attività di trattamento", la cui stesura, considerata la complessità e la molteplicità dei trattamenti in atto in Azienda, risulta tutt'ora in corso. Verrà inoltre aggiornato ogni qualvolta si renda necessario effettuare adeguamenti di tipo normativo od organizzativo.

Nelle more della predisposizione del Registro delle attività di Trattamento, al fine dell'individuazione dell'elenco dei trattamenti, si rimanda all'allegato B) (scheda da 1 a 40) al D.P.G.R. 4/7/2016 n. 9/R, che identifica le tipologie standard di dati trattati delle aziende sanitarie, le finalità di interesse pubblico perseguite e le operazioni eseguibili.

PROPONE PERTANTO di adottare il "Manuale Aziendale per la sicurezza del trattamento dei dati personali", (allegato A alla presente deliberazione), comprensivo dei seguenti allegati:

- A1) Informativa sul trattamento dei dati personali in ambito sanitario (a base consenso)
- A2) Consenso al trattamento dei dati clinici e genetici
- A3) Dichiarazione di opposizione al trattamento dei dati identificativi in ambito sanitario
- A4) Autorizzazione alla comunicazione di categorie particolari di dati a terzi
- A5) Informativa sul trattamento dei dati personali in ambito amministrativo
- A6) Informativa sul trattamento dei dati personali per bandi di gara
- A7) Deliberazione n. 968 del 28/12/2017 (Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni)
- A8) Modello di adesione alle norme sulla tutela della privacy per il personale di assistenza di tipo familiare a pagamento e volontari
- A9) Elenco dei trattamenti (Allegato B D.P.G.R. 4/7/2016 n. 9/R – schede da 1 a 40)"

CONDIVISA la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

ACQUISITI i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del d.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

## **DELIBERA**

1) Di adottare, ai sensi della normativa richiamata in premessa, il "Manuale aziendale per la sicurezza dei dati personali", che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), al quale risultano allegati i seguenti documenti:

- A1) Informativa sul trattamento dei dati personali in ambito sanitario (a base consenso)
- A2) Consenso al trattamento dei dati clinici e genetici
- A3) Dichiarazione di opposizione al trattamento dei dati identificativi in ambito sanitario
- A4) Autorizzazione alla comunicazione di categorie particolari di dati a terzi
- A5) Informativa sul trattamento dei dati personali in ambito amministrativo
- A6) Informativa sul trattamento dei dati personali per bandi di gara



**REGIONE  
PIEMONTE**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

- A7) Deliberazione n. 968 del 28/12/2017 (Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni)
- A8) Modello di adesione alle norme sulla tutela della privacy per il personale di assistenza di tipo familiare a pagamento e volontari
- A9) Elenco dei trattamenti (Allegato B D.P.G.R. 4/7/2016 n. 9/R – schede da 1 a 40)“
- 2) Di dare atto che il Manuale di cui al punto 1°) sostituisce quello approvato con precedente deliberazione D.G. n. 738/2005 e relativa modulistica.
- 3) Di dare atto altresì che il documento approvato con la presente deliberazione sarà oggetto di revisione non appena verrà definito il "Registro delle attività di Trattamento" dell'Azienda, così come previsto dall'art. 30 del GDPR, e sarà altresì aggiornato ogni qualvolta si renda necessario effettuare adeguamenti di tipo normativo od organizzativo.
- 4) Di precisare che dall'adozione della presente deliberazione non derivano oneri di spesa.
- 5) Di notificare il presente atto a tutte le strutture aziendali ed al Collegio Sindacale e di disporre contestualmente la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda.

Omegna, li 31 DIC. 2018

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Angelo Penna**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 27/12/2018

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 28/12/2018

 **REGIONE**  
**PIEMONTE**



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - [www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 31 DIC. 2010 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale                      Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Conferenza dei Sindaci                Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Giunta Regionale                        Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

X	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	X	DIPSA
X	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO	X	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
X	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
X	SER.D		

REGIONE  
PIEMONTE