



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. DISTRETTO VCO**

**Direttore Dott. Bartolomeo FICILI**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

PRESTAZIONI SANITARIE INTEGRATE COMUNITA' ATTIVA  
MULTIFUNZIONALE PRESSO LA CASA DELLA SALUTE DI  
CANNOBIO E DELL'ALTO VERBANO (GIA' GRUPPO AZIENDALE DI  
CURE PRIMARIE – CENTRO POLIFUNZIONALE MEDICINA ATTIVA)  
LIQUIDAZIONE MESE DI DICEMBRE 2018



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_ 23/2018 \_\_\_\_\_ conto 3.10.04.89 \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB\_\_ 58 \_\_\_\_\_ Spesa prevista € 5.900,00

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura S.O.C. DISTRETTO V.C.O.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Il Direttore S.O.C. DISTRETTO V.C.O.  
(Dott. Bartolomeo Ficili)

Responsabile del Procedimento

(Dott. Germano Margaroli)



**IL DIRETTORE S.O.C. DISTRETTO VCO**

**VISTO** il D.Lgs. n. 29 del 3 Febbraio 1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 487 del 14/07/2017 avente per oggetto "Convenzione con la Fondazione Comunità Attiva per l'erogazione di prestazioni sanitarie integrate multifunzionali presso la Casa della Salute di Cannobio e dell'Alto Verbano (già Gruppo Aziendale di Cure Primarie – Centro Polifunzionale Medicina Attiva) periodo 01/06/2017 – 31/05/2020";

**EVIDENZIATO** che la Deliberazione sopracitata prevede che la liquidazione mensile delle fatture dovrà avvenire con formale atto di determinazione da inviare per conoscenza alla Direzione Generale;

**ACQUISITA** agli atti e verificata la fattura emessa dalla Fondazione Comunità Attiva n. 1/E del 09/01/2019, per € 5.900,00 riferita all'erogazione di prestazioni sanitarie integrate per il periodo DICEMBRE 2018;

**DATO ATTO** che l'onere della spesa derivante dall'adozione del presente atto trova copertura con imputazione al conto 3.10.04.89 aut. 23/2018 sub. 58; bilancio anno 2018.

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;*

**DETERMINA**

1°) **DI LIQUIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, e con la presente determinazione, la fattura emessa dalla Fondazione Comunità Attiva n. 1/E del 09/01/2019, per € **5.900,00** riferita all'erogazione di prestazioni sanitarie integrate per il periodo DICEMBRE 2018, in ottemperanza a quanto previsto dalla Deliberazione 487 del 14/07/2017;

2°) **DI DARE ATTO** che l'onere della spesa derivante dall'adozione del presente atto trova copertura con imputazione al conto 3.10.04.89 aut. 23/2018 sub. 58; bilancio esercizio 2018.



3°) **DI INCARICARE** l'ufficio distrettuale preposto per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'adozione del presente atto compresa la trasmissione ai servizi aziendali interessati e alla Direzione Generale mediante procedura Archiflow.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data,.....

Il Responsabile del procedimento  
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore S.O.C. DISTRETTO VCO  
(Dott. Bartolomeo FICILI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

|   |                                   |   |                                     |
|---|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
|   | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D |   | DIPSA                               |
|   | DIP. PREVENZIONE                  | X | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.       |
| X | DISTRETTO VCO                     |   | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| X | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE      | X | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO       |
|   | FARMACIA                          |   | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE        |
|   | SALUTE MENTALE TERRITORIALE       |   |                                     |
|   | SER.D                             |   |                                     |