



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

DELIBERAZIONE N. 43 del 22 GENNAIO 2019

O G G E T T O	AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA INTERAZIENDALE PER TITOLI E COLLOQUIO RISERVATO AI DIPENDENTI DI AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO SANITA' ED INTERCOMPARTIMENTALE PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO FISIOTERAPISTA CAT.D): PRESA ATTO ED APPROVAZIONE VERBALE E PROVVEDIMENTI CONSEQUENTI
--	---

L'anno duemiladiciannove il giorno 1 VENTIDUE

del mese di GENNAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Angelo Penna

coadiuvato da:

- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi

DIRETTORE SANITARIO

- Dott.ssa Anna Ceria

DIRETTORE AMMINISTRATIVO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Sig. BISETTI 

Omegna, lì 10 Gennaio 2019

Omegna, lì _____

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Formazione
Dr.ssa Sara Claudia



Omegna, lì 10 gennaio 2019

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC GEP
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :



IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Angelo Penna

(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

Premesso che :

- con deliberazione n.1012 del 29.10.2018 era stato indetto avviso di mobilità volontaria interaziendale per titoli e colloquio riservato ai dipendenti di Aziende od Enti del Comparto Sanità ed intercompartimentale per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista Cat.D);
- con deliberazione n.1130 del 10.12.2018 si provvedeva alla ammissione dei candidati al succitato avviso di mobilità, nonché alla nomina della commissione esaminatrice;
- la valutazione titoli ed il colloquio, svoltesi nel giorno 10 Gennaio 2019 hanno dato luogo al verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice che si allega alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), il quale non viene pubblicato in quanto suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011;

Dato atto che con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 14 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale" nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa per l'anno 2017, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali;

Dato atto che con deliberazione n.1053 del 09.11.2018 questa ASL ha provveduto ad adottare il piano Triennale del Fabbisogno di personale 2018/2020, di cui al Decreto Ministeriale 08/05/2018;



Considerata l'urgenza di copertura dei posti in questione al fine di garantire la continuità assistenziale;

Condivisa la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

Acquisiti i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

DELIBERA

- 1°) **Di prendere atto e di approvare** il verbale rassegnato dalla Commissione esaminatrice dell'avviso di mobilità volontaria interaziendale per titoli e colloquio, riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del Comparto Sanità, per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista Cat.D), allegato alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A), dalla lettura del quale si evince il regolare svolgimento di tutte le operazioni, ma non pubblicato in quanto suscettibile di recare contrasto con i principi contenuti nelle Linee per il trattamento dei dati personali effettuato da soggetti pubblici per le finalità di pubblicazione e diffusione sul web del 2 marzo 2011.
- 2°) **Di approvare inoltre** la relativa graduatoria quale risulta dal verbale allegato alla presente deliberazione :
 - 1° RAPISARDI GRAZIELLA P. 91,989/100
- 3°) **Di accogliere**, per le motivazioni indicate nelle premesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 52 del C.C.N.L. del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità, la domanda di mobilità volontaria presentata dalla Sig.ra RAPISARDI Graziella – nata il 30/08/1972 – dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio di Milano – Regione Lombardia, in ruolo dal 13.07.2006, con la qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista Cat.D).
- 4°) **Di portare** il presente provvedimento a conoscenza degli interessati e delle Amministrazioni di appartenenza al fine di definire, in osservanza del citato contratto Nazionale di Lavoro, la data di decorrenza del trasferimento di che trattasi.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod. Fisc. 00634880033

5°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato del posto succitato, in coerenza alla nuova configurazione del SSR, risulta indispensabile a garantire lo svolgimento delle attività specifiche, contribuendo al miglioramento dei tempi di attesa per attività chirurgiche in cui l'unità verrà impiegata.

6°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento è da imputare in bilancio 2019.

Omegna, li

22 GEN. 2019


IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Angelo Penna

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 23 GEN. 2019 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		