



Regione Piemonte

SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore dr. Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR. A.G - DIRIGENTE MEDICO – MATRICOLA N. 4708
ADEGUAMENTO DELL'INDENNITA' DI ESCLUSIVITA'
DEL RAPPORTO DI LAVORO



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

data, Il Direttore Struttura Complessa gestione Personale e Formazione
Responsabile del Procedimento
(Dott. Claudia Sala)

IL DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE



Premesso che con determina di questa S.C. n. 764 del 17.10.2018, è stato previsto per la Dr.ssa A.G. matricola n.4708 dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Pediatria, l'assoggettamento alla procedura ex art. 25 e 26 del C.C.N.L. 03.11.2005, avendo la stessa maturato il diritto all'adeguamento dell'indennità di esclusività in godimento a far data dal 01.10.2018.

Acquisito agli atti il verbale del Collegio Tecnico nominato con delibera n. 1059 del 13.11.2018, dal quale si evince il giudizio positivo sul sunnominato Dirigente;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) – **Di dare atto** che a seguito della valutazione positiva effettuata dal Collegio Tecnico nominato con delibera n. 1059 del 13.11.2018 relativo alla verifica della Dr.ssa A.G. matricola n. 4708, Dirigente Medico di Pediatria, si riconosce l'adeguamento alla fascia superiore dell'indennità di esclusività in godimento a far data dal 01.10.2018.

2°)- **Di dare atto** che l'onere annuo di spesa derivante dal presente provvedimento risulta essere quello indicato:

Oneri complessivi (esclusività 5 anni) :	€ 10.167,95	conto 3100612
Oneri relativi :	€ 2.419,97	conto 3100618
IRAP :	€ 864,28	conto 3300104

Che troverà imputazione ai competenti conti del Bilancio di esercizio anno 2019.

3°) – **Di notificare** formalmente, con lettera protocollata, il presente atto all'interessato.



Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Il

Direttore

SOC

GPF

Responsabile del Procedimento
(Dott. Claudia SALA)

/fs

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	DIPSA
DIP. PREVENZIONE	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE	
SER.D	