



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 245 del 19.03.2019**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

SIG.RA F.B. – MATRICOLA N. 2405  
INFERMIERE CAT D)

PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI DOMODOSSOLA  
CONCESSIONE ULTERIORE PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA  
SENZA ASSEGNI PER MOTIVI PERSONALI E FAMILIARI



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 245 del 19.03.2019

AUTORIZZAZIONE BUDGET N.\_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro\_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro\_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Preso atto che**, con nota prot. n. 13098 del 28.02.2019, la Sig.ra F.B. - matricola n. 2405, in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero di Domodossola con la qualifica di Infermiere cat. D), chiede di poter usufruire di un ulteriore periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari dal 16.03.2019 al 30.04.2019;

**Visti:**

- il punto 1 dell'art. 12 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001 che recita: "Al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative o di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi in un triennio.";
- il punto 2 dello stesso articolo del già richiamato C.C.N.L. e che testualmente si riporta: "Il dipendente rientrato in servizio non può usufruire di un altro periodo di aspettativa per motivi di famiglia.....omissis.....se non siano intercorsi almeno quattro mesi di servizio attivo.....";

**Dato atto** che la sunnominata dipendente, nel periodo da considerare, ha già usufruito di detta aspettativa ma non ha superato il limite previsto dalla citata normativa;

**Dato atto inoltre** che il Responsabile di afferenza, in calce alla suddetta, esprime parere favorevole alla concessione dell'aspettativa stessa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

- 1 - Di prendere atto** della concessione di un ulteriore periodo di aspettativa senza assegni per motivi personali e familiari dal 16.03.2019 e fino al 30.04.2019 alla Sig.ra F.B. - matricola n. 2405, in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero di Domodossola con la qualifica di Infermiere cat. D).
- 2 - Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 245 del 19.03.2019

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 15.03.2019

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**SECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 245 del 19.03.2019

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	X	DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		