



**Regione Piemonte**

**DISTRETTO VCO**

.....

**Direttore Dott. Bartolomeo Ficili**

|                                              |                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>O<br/>G<br/>G<br/>E<br/>T<br/>T<br/>O</b> | <b>DISTRETTO VCO</b><br><br><b>LIQUIDAZIONE COMPETENZE AI MEDICI DI<br/>MEDICINA GENERALE</b><br><br><b>MESE DI FEBBRAIO 2019</b> |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data .....

Il Responsabile del procedimento  
Responsabile SOS GAD  
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Bartolomeo Ficili)



## **IL DIRETTORE SOC DISTRETTO VCO**

**PREMESSO** che tra gli atti istituzionali di competenza della Direzione Distrettuale, è ricompreso il procedimento finalizzato alla liquidazione degli emolumenti stipendiali mensili spettanti ai Medici di Medicina Generale, di Continuità Assistenziale e ai Pediatri di Libera Scelta;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 29/1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione tra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione, riservando queste ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**RICHIAMATO** altresì quanto disciplinato in materia dell'Atto Aziendale vigente approvato con deliberazione n° 429 del 22/11/2015;

**DATO ATTO** che le risorse economiche ai fini di cui in trattazione, sono state previste in sede di budget previsionale per l'anno 2018;

**VISTI:** - D. Lgs 502/92 / ACN 2005 e s.m.i. / D.G.R. 127-15270 del 09/12/1996  
- D.G.R. 50-8410 del 10/02/2003 / D.G.R. 28-2690 del 24/04/2006 / L.R. 2/81

**RICHIAMATE** le deliberazioni n° 814 del 28/12/2010, n° 170 del 28/03/2012, n° 200 del 25/03/2013 di ratifica degli accordi aziendali per l'applicazione degli accordi integrativi regionali;

**ACQUISITA** e verificata la documentazione a riguardo della liquidazione in argomento e in oggetto indicata, che risulta regolare e rispondente ai dettami di cui alle normative sopra citate;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

1) **DI LIQUIDARE** ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese di FEBBRAIO **2019**, i seguenti importi relativi alle competenze dei **Medici di Medicina Generale**:

| <b>CONTO</b>      | <b>DESCRIZIONE</b>                       | <b>COMPETENZE</b> |
|-------------------|------------------------------------------|-------------------|
| <b>3.10.04.80</b> | Accordo Integrativo Regionale            | 116.231,63        |
| <b>3.10.04.80</b> | Enpam c/ente su accordo integrativo      | 12.059,03         |
| <b>3.10.04.80</b> | Gestione Integrata Diabete               | 21.128,11         |
| <b>3.10.04.80</b> | Enpam c/ente gestione integrata diabete  | 2.192,04          |
| <b>3.10.04.80</b> | Casa Della Salute di Cannobio            | 2.538,54          |
| <b>3.10.04.80</b> | Enpam Casa Della Salute di Cannobio      | 263,37            |
| <b>3.10.04.80</b> | Casa Della Salute di Omegna              | 7.547,43          |
| <b>3.10.04.80</b> | Enpam Casa Della Salute di Omegna        | 783,05            |
| <b>3.10.04.80</b> | Casa Della Salute di Crevaldossola       | 5.397,80          |
| <b>3.10.04.80</b> | Enpam Casa Della Salute di Crevaldossola | 560,02            |
| <b>3.10.04.73</b> | Costo lordo medici assistenza primaria   | 772.633,66        |
| <b>3.10.04.73</b> | Oneri Assicurativi                       | 3.515,24          |
| <b>3.10.04.73</b> | Enpam c/ente su costo lordo              | 83.405,40         |
| <b>3.10.04.73</b> | Vaccinazioni non obbligatorie            | 0,00              |
| <b>3.10.04.73</b> | A.D.I.                                   | 10.281,60         |
| <b>3.10.04.73</b> | A.D.P.                                   | 20.987,42         |
| <b>3.10.04.80</b> | Accordo Integrativo Aziendale            | 9.670,31          |
| <b>3.10.04.80</b> | Enpam c/ente su accordo aziendale        | 1.003,29          |
| <b>3.10.04.73</b> | Arretrati accordo Nazionale              | 31.977,98         |



---

2) **DI TRASMETTERE**, il presente atto a tutti i Servizi interessati per quanto di competenza, mediante procedura Archiflow

Data..... Il Responsabile del procedimento      Il Direttore SOC Distretto VCO  
Responsabile SOS GAD  
(Dott. Germano Margaroli)      (Dott. Bartolomeo Ficili)

4 di 5



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

|   |                                  |   |                                     |
|---|----------------------------------|---|-------------------------------------|
|   | DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D |   | DIPSA                               |
|   | DIP. PREVENZIONE                 |   | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.       |
| X | DISTRETTO VCO                    |   | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| X | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE     | X | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO       |
|   | FARMACIA                         |   | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE        |
|   | SALUTE MENTALE TERRITORIALE      |   |                                     |
|   | SER.D                            |   |                                     |