



## **Regione Piemonte**

### **SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Sostituto Dr. Paolo Borgotti**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**PRESA D'ATTO DIMISSIONI DALL'INCARICO DI  
MEDICO A TEMPO DETERMINATO DI CONTINUITA'  
ASSISTENZIALE**

**DR. VELLA MANLIO**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, ..... Il Responsabile del procedimento  
Responsabile SOS GAD  
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore Sostituto  
SOC Gestione Attività Territoriali  
(Dott. Paolo Borgotti)



**IL DIRETTORE SOSTITUTO SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**DATO ATTO** delle dimissioni del Dr. Vella Manlio dall'incarico a tempo determinato nel servizio di Continuità Assistenziale del Distretto VCO, di cui alla documentazione acquisita agli atti nel fascicolo;

**DATO ALTRESI' ATTO** che la decorrenza indicata del 31/01/2019 è stata ritenuta accolta dal Referente interessato, anche se non rispettosa di quanto disposto dal vigente ACN;

**VISTO** l'ACN 2006/2009;

**RITENUTO** di determinarsi in merito a quanto ai precedenti capoversi.

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

1°) **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni rassegnate dal Dr. Vella Manlio dall'incarico di medico a tempo determinato di Continuità Assistenziale a far data dal 31/01/2019, decorrenza avallata dal Dirigente Referente di Continuità Assistenziale ASL VCO.

2°) **DI INCARICARE** l'ufficio amministrativo preposto in materia, per tutto quanto connesso e conseguente l'assunzione del presente atto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, .....

Il Responsabile del procedimento  
Responsabile SOS GAD  
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore Sostituto  
SOC Gestione Attività Territoriali  
(Dott. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 344 del 10/04/2019**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		