



Regione Piemonte

SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore sostituto Dott. PAOLO BORGOTTI

O
G
G
E
T
T
O

DOTT. CROCE MICHELE
MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE
BRANCA OSTETRICIA E GINECOLOGIA
CONVENZIONATO A TEMPO INDETERMINATO
- FORMALIZZAZIONE ORARIO ATTIVITA' -



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile S.O.S. G.A.D.
(Dott. Germano MARGAROLI)

Il Direttore sostituto
S.O.C. GESTIONE
ATTIVITA' TERRITORIALI
(Dott. Paolo BORGOTTI)

data,



**IL DIRETTORE SOSTITUTO
SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

Richiamata la determina n. 662 del 13/09/2018 di conferimento al Dott. **Michele CROCE** di un incarico di n. 20 ore settimanali quale Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato Branca di Ostetricia e Ginecologia con decorrenza dal 01/01/2019 di cui n. 16 ore presso il Presidio Ospedaliero di Verbania, n. 4 ore presso il Presidio Ospedaliero di Domodossola, con rinvio a successivo separato atto per la formalizzazione dei giorni e degli orari di attività;

Dato atto che, successivamente al conferimento, la pianificazione delle suddette ore è stata oggetto di rivisitazione, tenuto conto delle esigenze funzionali e organizzative, ciò che ha determinato un articolazione sempre a far data dal 01/01/2019 come di seguito indicato;

		LUN.	MAR.	MER.	GIO.	VEN.	SAB.	TOT.ORE
DOMO	SCREENING		8.00-10.20					5,00
DOMO	ECO		10.20-13.00					
VERBANIA	ECO	8.00-13.00						5,00
VERBANIA	ECO					8.00-13.00		5,00
VERBANIA	AMB. REP.			8.00-13.00				5,00

Ritenuto di determinarsi in ordine alla formalizzazione di quanto al precedente capoverso;

Dato atto che dall'adozione del presente atto non conseguono maggiori oneri di spesa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) DI FORMALIZZARE, per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate, l'articolazione oraria e giornaliera dell'incarico per n. 20 ore settimanali quale Medico Specialista Convenzionato Branca di Ostetricia e Ginecologia a tempo



indeterminato conferito al Dott. **Michele CROCE** con decorrenza 01/01/2019, con determina n. 662 del 13/09/2018, come di seguito indicato:

		LUN.	MAR.	MER.	GIO.	VEN.	SAB.	TOT.ORE
DOMO	SCREENING		8.00-10.20					5,00
DOMO	ECO		10.20-13.00					
VERBANIA	ECO	8.00-13.00						5,00
VERBANIA	ECO					8.00-13.00		5,00
VERBANIA	AMB. REP.			8.00-13.00				5,00

2°) **DI PRECISARE CHE** detta articolazione potrà essere oggetto di analisi ai fini di eventuale necessaria modificaione, per motivi organizzativi, funzionali, gestionali.

3°) **DI DARE ATTO che** dall'adozione del presente atto non conseguono maggiori oneri di spesa.

4°) **DI INOLTRARE** copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO.

5°) **DI INCARICARE** il Responsabile SOS Assistenza Specialistica Ambulatoriale per tutte le incombenze connesse e conseguenti l'assunzione del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Il Responsabile del Procedimento
Responsabile S.O.S. G.A.D.
(Dott. Germano MARGAROLI)

Il Direttore Sostituto
S.O.C. GESTIONE
ATTIVITA' TERRITORIALI
(Dott. Paolo BORGOTTI)

Data,

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		