



Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

SIG. S.C. MATRICOLA N° 263
TECNICO SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO CTG. D
SEDE DI VERBANIA
PRESA D'ATTO RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla
SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore S.O.C.
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

- premesso che con nota prot. n° 6275/19 del 31/01/19, il Sig. S.C. matricola n° 263, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Ctg. D a tempo indeterminato presso la sede di Verbania, ha presentato istanza di anticipato collocamento a riposo a far tempo dal 01/08/19;
- rilevato che dall'esame della documentazione contenuta nel fascicolo personale il Sig. S.C. risulta avere al 31/07/19, 65 anni di età anagrafica e la seguente anzianità contributiva:

Servizio militare di leva	11m	29gg
Decreto di riscatto	1m	0gg
A.S.L. V.C.O.	42a	0m 1gg
Totale servizi	43a	1m 0gg

- preso atto che i requisiti posseduti potrebbero consentire al dipendente di che trattasi l'accesso alla pensione anticipata in virtù delle norme contenute nell'art. 24 c. 10 D.L. 201/11 convertito con modificazioni dalla Legge 214/11;
- visto l'art. 15 D.L. 4 del 28/01/19 convertito con modifica nella Legge n. 26 del 28/03/19;
- dato atto che le dimissioni prescindono dalle disposizioni applicative previste dal Decreto Ministeriale 21/01/08, attuativo della Legge 188/07;

Vista la Circolare INPS n° 11 del 29/01/19;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di accogliere, a far tempo dal 01/08/19, la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dal Sig. S.C. matricola n° 263, Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Ctg. D a tempo indeterminato presso la sede di Verbania;



-
- 2) Di precisare che entro tale termine, il dipendente in questione dovrà usufruire di tutte le giornate di ferie maturate;
 - 3) Di trasmettere all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici Sede Provinciale di Verbania la documentazione necessaria per la predisposizione del trattamento pensionistico anticipato;
 - 4) Di portare il presente provvedimento a conoscenza dell'interessato e del Servizio di assegnazione.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 09/05/2019

IL DIRETTORE S.O.C.
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/nr

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	<input checked="" type="checkbox"/>	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO	<input checked="" type="checkbox"/>	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	<input type="checkbox"/>	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	<input type="checkbox"/>	
	SER.D	<input type="checkbox"/>	