



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Ormégna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA**

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 403 del 22 MAGGIO 2019

<b>O G G E T T O</b>	<b>RIAMMISSIONE IN SERVIZIO OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT.BS): SIG.RA NARDOZZA CARLA</b>
--	--

L'anno duemiladiciannove il giorno VENTIDUE  
del mese di MAGGIO in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Angelo Penna**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi                      DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria                                      DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

L'estensore dell'atto

Il responsabile del procedimento

Sig. BISETTI Laura

Omegna, li 6 Maggio 2019

Omegna, li \_\_\_\_\_

Il Direttore della S.O.C Gestione Personale e Formazione  
Dr.ssa Sara Claudia



Omegna li 08 Maggio 2019

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Angelo Penna**

**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017.

**Dato atto che** con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale;

**Preso atto inoltre** di quanto disposto dalla D.G.R. n. 14 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto "Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale" nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa assegnato, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa delle attività chirurgiche ed ambulatoriali;

**Richiamata** la determinazione della SOC Gestione Personale e Formazione n.704 del 26.09.2018 con la quale si è preso atto del recesso dal rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della Sig.ra NARDOZZA Carla – Operatore Socio Sanitario Cat.BS) a tempo indeterminato con decorrenza 01.10.2018 (ultimo giorno lavorativo il 30.09.2018);

**Vista** la nota del 05.04.2019, acquisita agli atti con numero di protocollo 23167 del 10/04/2019 con la quale la Sig.ra NARDOZZA Carla chiede la ricostituzione del rapporto di lavoro ai sensi dell'art. 26 del CCNL 18.05.2018 del Comparto Sanità;

**Preso atto che** l'art.26 del CCNL 18.05.2018 del personale del Comparto Sanità norma tale fattispecie, specificando che il dipendente che abbia interrotto il rapporto di lavoro per proprio recesso può chiedere entro cinque anni dalla data di cessazione la ricostituzione del rapporto di lavoro e che l'Azienda si pronuncia entro 60 giorni dalla richiesta ed in caso di accoglimento il dipendente viene ricollocato nella categoria e nel profilo rivestiti al momento delle dimissioni con trattamento economico iniziale;

**Verificato che** la Circolare della Regione Piemonte – Assessorato alla Sanità Prot. n. 4161/53/791 del 06.08.1997 conferisce al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria la piena competenza riguardante i provvedimenti di riammissione in servizio;

**Rilevato inoltre che** nella dotazione organica aziendale risultano vacanti posti nella qualifica di Operatore Socio Sanitario Cat. BS);



**Accertata** la sussistenza delle condizioni necessarie per l'applicazione dell'istituto contrattuale di cui sopra;

**Verificato che** il Direttore della SOC DIPSIA Dott. Senestraro Marcello con nota acquisita agli atti con numero di protocollo 23992 del 12.04.2019 ha richiesto l'assunzione a tempo indeterminato di personale con la qualifica di OSS Cat. BS), esprimendo con nota prot. n.27145 del 30.04.2019 parere favorevole alla riammissione in servizio della Sig.ra Nardoza Carla, OSS Cat.BS), già in possesso di comprovata esperienza nel settore, essendo già stato alle dipendenze di questa Azienda, a decorrere dal 1° giugno 2019;

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera.

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi del combinato disposto dell'art. 3 del D.Lgs. 502/1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

## **DELIBERA**

- 1°) **Di procedere**, per le motivazioni indicate nelle premesse, alla ricostituzione del rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 26 C.C.N.L. 18.05.2018 Comparto Sanità con la Sig.ra NARDOZZA Carla nella categoria e profilo di " Operatore Socio Sanitario Cat.BS)" rivestito al momento delle dimissioni volontarie dal rapporto di lavoro presso questa ASL recepita con determinazione n.704 del 26.09.2018.
- 2°) **Di dare atto** che la suddetta ricostituzione del rapporto di lavoro è subordinata al mantenimento del possesso dei requisiti generali per l'assunzione da parte dell'interessata e che l'effettiva decorrenza viene stabilita nella data del 1° Giugno 2019.
- 3°) **Di invitare** la Sig.ra NARDOZZA Carla, alla sottoscrizione di contratto per la ricostituzione del rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale iniziale di Operatore Socio Sanitario Cat.BS) e posizione economica iniziale con esclusione delle fasce retributive e della R.I.A. a suo tempo eventualmente maturate, ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 del succitato C.C.N.L. 18.05.2018.
- 4°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato del posto succitato è in coerenza alla nuova configurazione del SSR e che l'onere conseguente al presente provvedimento è da imputare in bilancio 2019.



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323 5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**Omegna, li 22 MAG. 2019**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Angelo Penna**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

14/5/2019

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA

DATA

20/05/2019



**A.S.L. VCO.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Ormegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.1./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 22 MAG. 2019 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D	X	DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		