



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 506 del 24.05.2019

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

SIG.RA V.F. - MATRICOLA N. 5133
INFERMIERE CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO
RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Preso atto che, con nota prot. n. 32418 del 22.05.2019, la Sig.ra V.F. – matricola n. 5133, Infermiere cat. D) a tempo indeterminato, comunica di voler recedere dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 18.06.2019, intendendo quale ultimo giorno lavorativo il 17.06.2019;

Visto l'art. 25 del C.C.N.L. Comparto Sanità 21.05.2018 che stabilisce, tra l'altro, che il rapporto di lavoro sia soggetto al periodo di prova (sei mesi per la categoria D) e che, decorsa la metà del periodo di prova, nel restante periodo ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso;

Dato atto che la Sig.ra V.F., essendo in servizio a tempo indeterminato dal 16.12.2018 e avendo superato la metà ma non l'intero periodo di prova, può recedere dal contratto individuale di lavoro secondo quanto previsto nella sopraccitata normativa;

D E T E R M I N A

- 1) - Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro della Sig.ra V.F. – matricola n. 5133, Infermiere cat. D) a tempo indeterminato, a decorrere dal 18.06.2019.
- 2) - Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di afferenza della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessata in data antecedente alla cessazione.
- 3) – Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata e al Responsabile di afferenza quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 23.05.2019

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | |
|--|-----------------------------------|---|-------------------------------------|
| | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D | X | DIPSA |
| | DIP. PREVENZIONE | | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| | DISTRETTO VCO | | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE | | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | FARMACIA | X | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | | |
| | SER.D | | |