



## **Regione Piemonte**

### **SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Responsabile Dott.ssa SALA Claudia**

<b>O G G E T T O</b>	CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO DI LABORATORIO BIOMEDICO CAT.D): PRESA ATTO ESAURIMENTO GRADUATORIA
--	--



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Personale e Formazione

data,

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Personale e Formazione  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Sala Claudia)

**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Preso atto** di quanto disposto dalla D.G.R. n. 14 – 6306 del 22/12/2017 avente per oggetto “Disposizioni alle Aziende Sanitarie in materia di assunzioni di personale” nella quale si ribadisce che l’assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa previsto, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa;

**Dato atto che** con D.G.R. n. 40-7703 del 12/10/2018 avente per oggetto “Approvazione dei piani triennali Fabbisogno personale (FTFP) delle Aziende Sanitarie Regionali 2018/2020 in attuazione del DM 08/05/2018. Determinazione dei tetti di spesa aziendali per il personale per gli anni 2019-2020” la Regione Piemonte ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale delle Aziende Sanitarie del SSR per gli anni 2018-2019-2020;

**Preso atto che** con deliberazioni n.520 del 28.12.2016 e n.6 del 11.01.2017 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Cat.D), composta da n.47 candidato;

**Rilevato che** con deliberazione n. 280 del 08.04.2019, si procedeva allo scorrimento della succitata graduatoria, nominando a tempo indeterminato la candidata classificata al 47° ed ultimo posto della succitata graduatoria, Sig.ra FIORITO Debora – nata il 29.09.1991, la quale, con nota prot. n. 34379 del 29.05.20189, ha comunicato la rinuncia alla nomina a tempo indeterminato nel posto di CPS Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Cat.D) presso l’ASL VCO;

*In virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

- 1°) **Di prendere atto che** la candidata classificata al 47° ed ultimo posto della succitata graduatoria, Sig.ra FIORITO Debora – nata il 29.09.1991, in esito a nomina a tempo indeterminato di questa Azienda, con nota prot. n. 34379 del 29.05.20189, ha comunicato la rinuncia alla nomina a tempo indeterminato nel posto di CPS Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Cat.D) presso l’ASL VCO.



2°) **Di prendere altresì atto che** la graduatoria approvata con deliberazioni n.520 del 28.12.2016 e n.6 del 11.01.2017 relativa al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico Cat.D), è da considerarsi totalmente esaurita.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

data,

Il Direttore SOC Gestione Personale e Formazione  
(Dott.ssa Claudia Sala)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. O	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>