



Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

SIG. A.A. MATRICOLA N° 4768
OPERATORE SOCIO SANITARIO CTG. BS - SEDE DI VERBANIA
PRESA D'ATTO RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla
SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore S.O.C.
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

- premesso che con nota prot. n° 12267/19 del 26/02/19, il Sig. A.A. matricola n° 4768, Operatore Socio Sanitario Ctg. BS a tempo indeterminato presso la sede di Verbania, ha presentato istanza di anticipato collocamento a riposo in regime di cumulo a far tempo dal 01/09/19;
- preso atto che con nota prot. n° 12265/19 del 26/02/19 il dipendente di che trattasi ha presentato istanza di recesso dal rapporto di lavoro a decorrere dal 01/09/19;
- rilevato che dall'esame della documentazione contenuta nel fascicolo personale il Sig. A.A. risulta avere, al 31/08/19, 65 anni di età anagrafica e che la verifica dei requisiti contributivi necessari al collocamento in quiescenza, sulla scorta dei periodi di contribuzione frazionati nelle diverse gestioni, sono di esclusiva competenza dell'INPS;
- preso atto che i requisiti posseduti potrebbero consentire al dipendente di che trattasi l'accesso alla pensione anticipata in virtù delle norme contenute nell'art. 14 del D.L. n. 4 del 28/01/19, convertito con modificazione nella Legge n. 26 del 28/03/19;
- rilevato che risultano osservati i termini di preavviso prescritti dall'art. 14 c. 6 del D.L. n. 4 del 28/01/19;
- dato atto che le dimissioni prescindono dalle disposizioni applicative previste dal Decreto Ministeriale 21/01/08, attuativo della Legge 188/07;

Vista la Circolare INPS n° 11 del 29/01/19;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di accogliere, a far tempo dal 01/09/19, la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dal Sig. A.A.. matricola n° 4768, Operatore Socio Sanitario Ctg. BS a tempo indeterminato presso la sede di Verbania, in virtù delle norme contenute nell'art. 14 del D.L. n. 4 del 28/01/19, convertito con modificazione nella Legge n. 26 del 28/03/19;



- 2) Di precisare che entro tale termine, il dipendente in questione dovrà usufruire di tutte le giornate di ferie maturate;
- 3) Di trasmettere all'INPS Gestione Dipendenti Pubblici Sede Provinciale di Verbania la documentazione necessaria per la predisposizione del trattamento pensionistico anticipato;
- 4) Di portare il presente provvedimento a conoscenza dell'interessato e del Servizio di assegnazione.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 20/06/2019

IL DIRETTORE S.O.C.
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/nr

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:



DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D	X	DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO	X	LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		