



**Regione Piemonte**

**SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Sostituto Dr. Paolo Borgotti**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**LIQUIDAZIONE COMPETENZE AI MEDICI  
SPECIALISTI PEDIATRI DI LIBERA SCELTA  
MESE DI MAGGIO 2019**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data ..... Il Responsabile del procedimento sostituto Il Direttore Sostituto  
SOC Distretto VCO SOC Gestione Attività Territoriali  
(Sig. Paolo Carone) (Dott. Paolo Borgotti)



## **IL DIRETTORE SOSTITUTO SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**PREMESSO** che tra gli atti istituzionali di competenza della Direzione Distrettuale, è ricompresso il procedimento finalizzato alla liquidazione degli emolumenti stipendiali mensili spettanti ai Medici di Medicina Generale, di Continuità Assistenziale e ai Pediatri di Libera Scelta;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 29/1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione tra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione, riservando queste ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**RICHIAMATO** altresì quanto disciplinato in materia dell'Atto Aziendale vigente approvato con deliberazione n° 429 del 22/11/2015;

**DATO ATTO** che le risorse economiche ai fini di cui in trattazione, sono state previste in sede di budget previsionale per l'anno 2019;

- VISTI:**
- D. Lgs 502/92 / ACN 2005 e s.m.i. / D.G.R. 127-15270 del 09/12/1996
  - D.G.R. 50-8410 del 10/02/2003 / D.G.R. 28-2690 del 24/04/2006 / L.R. 2/81

**RICHIAMATE** le deliberazioni n° 814 del 28/12/2010, n° 170 del 28/03/2012, n° 200 del 25/03/2013 di ratifica degli accordi aziendali per l'applicazione degli accordi integrativi regionali;

**ACQUISITA** e verificata la documentazione a riguardo della liquidazione in argomento e in oggetto indicata, che risulta regolare e rispondente ai dettami di cui alle normative sopra citate;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

1) **DI LIQUIDARE** ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese di MAGGIO **2019**, i seguenti importi relativi alle competenze dei medici **Specialisti Pediatri di libera scelta**:

<b>CONTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>COMPETENZE</b>
<b>3.10.04.81</b>	Accordo integrativo regionale	31.564,11
<b>3.10.04.81</b>	Enpam c/ente su accordo integrativo	2.959,14
<b>3.10.04.74</b>	Costo lordo medici specialisti pediatri	145.352,13
<b>3.10.04.74</b>	Enpam c/ente su costo lordo	13.626,89
<b>3.10.04.74</b>	Vaccinazioni non obbligatorie	0,00
<b>3.10.04.74</b>	A.D.I.	0,00
<b>3.10.04.81</b>	Cure Primarie Ped. – Progetto Pediatria Ossola c.d.c. N0239	23.490,00
<b>3.10.04.81</b>	Enpam c/ente su progetto pediatria ossola	2.202,19
<b>3.10.04.81</b>	Accordo Integrativo Aziendale	2.651,02
<b>3.10.04.81</b>	Enpam c/ente su accordo aziendale	248,53
<b>3.10.04.74</b>	Arretrati accordo Nazionale	0,00
<b>3.10.04.74</b>	Enpam c/ente su Arretrati accordo Nazionale	0,00
<b>Totale lordo cumulativo</b>		<b>222.094,01</b>

2) **DI TRASMETTERE**, il presente atto a tutti i Servizi interessati per quanto di competenza, mediante procedura Archiflow



**DETERMINAZIONE N. 632 del 28/06/2019**

---

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data ..... Il Responsabile del procedimento sostituto      Il Direttore Sostituto  
SOC Distretto VCO      SOC Gestione Attività Territoriali  
(Sig. Paolo Carone)      (Dott. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 632 del 28/06/2019**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvc.co.it](http://www.aslvc.co.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		