



Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

**DR. C.L. MATR. 1068 SPECIALISTA AMBULATORIALE
CONVENZIONATO INTERNO DI ORTOPEDIA A TEMPO
INDETERMINATO
LIQUIDAZIONE PREMIO DI OPEROSITA'**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Data _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
--

DATO ATTO che con determinazione n. 363 del 15/04/2019 della SOC G.A.T. si è preso atto della cessazione dall'incarico con decorrenza 09/05/2019, al compimento del 70° anno di età, del Dr. C.L. matr. 1068 Medico Specialista Ambulatoriale Convenzionato della Branca di Ortopedia a tempo indeterminato.

RICHIAMATO l'art. 45 - Premio di operosità per incarichi a tempo indeterminato dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs n. 502 del 1992 e s.m.i. -, che dispone la corresponsione di un compenso rapportato al trattamento economico in vigore al momento della cessazione dal rapporto, proporzionale al periodo di attività prestata con rapporto a tempo indeterminato e correlato al numero di ore settimanali di attività.

PRESO ATTO che il Dott. C.L. ha lavorato unicamente presso la nostra ASL come Medico Specialista Ambulatoriale Convenzionato a tempo indeterminato, nel periodo dal 01/06/2013 al 08/05/2019, come certificato dal Comitato Zonale nella dichiarazione prot. 30600 del 15/05/2019.

RILEVATO che in funzione dell'incarico a tempo indeterminato svolto dal Dott. C.L. nella Branca di Ortopedia dal 01/06/2013 al 08/05/2019 senza interruzioni, l'importo lordo spettante quale premio di operosità ammonta a € 8.781,25.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;



DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE** al Dott. C.L. matr. 1068, nella prima mensilità utile, il premio di operosità previsto dall'art. 45 dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità ambulatoriali ai sensi dell'art. 8 del D. Lgs n. 502 del 1992 e s.m.i. , per un importo complessivo lordo pari a € 8.781,25.
- 2) **DI IMPUTARE** l'onere del presente provvedimento pari a € 8.781,25 al c/ 2 70 01 01 – Fondo Accantonamento premio di Operosità.
- 3) **DI INOLTARE** la presente Determinazione alla S.O.C. G.E.P. per i successivi provvedimenti di competenza.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comitato Zonale e all'Ordine dei Medici del Verbano-Cusio_Ossola.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, / /2018

sp/

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		