



Regione Piemonte

SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Sostituto Dr. Paolo Borgotti

O
G
G
E
T
T
O

**PRESA D'ATTO DIMISSIONI DALL'INCARICO DI
ASSISTENZA SANITARIA PRESSO LA RSA DI
VOGOGNA**

DR. BENINTENDE VINCENZO



DETERMINAZIONE N. 679 del 11/07/2019

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, Il Responsabile del procedimento
Responsabile SOS GAD
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore Sostituto
SOC Gestione Attività Territoriali
(Dott. Paolo Borgotti)



IL DIRETTORE SOSTITUTO SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

ACQUISITA agli atti la comunicazione in data 08/07/2019, rubricata al protocollo generale ASL VCO al n.º 43596 del 10/07/2019, con la quale la Dr. Benintende Vincenzo, rassegna le proprie dimissioni dall'incarico di medico di assistenza sanitaria presso la RSA di Vogogna a far data dal 01/08/2019;

RITENUTO di procedere alla presa d'atto delle suddette dimissioni a decorrere dal sessantesimo giorno successivo alla data di acquisizione al Protocollo Generale, tenuto conto dei termini di preavviso;

DATO ATTO che dal presente atto non conseguono oneri di spesa;

VISTO l'ACN 2006/2009.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) **DI PRENDERE ATTO** delle dimissioni del Dr. Benintende Vincenzo quale medico di assistenza sanitaria presso la RSA di Vogogna a far data dal 10/09/2019 per le motivazioni in premessa esposte.

2°) **DI DARE ATTO** che dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

3°) **DI INCARICARE** l'ufficio amministrativo preposto in materia, per tutto quanto connesso e conseguente l'assunzione del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,

Il Responsabile del procedimento
Responsabile SOS GAD
(Dott. Germano Margaroli)

Il Direttore Sostituto
SOC Gestione Attività Territoriali
(Dott. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



DETERMINAZIONE N. 679 del 11/07/2019

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		