



## **Regione Piemonte**

# **S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Sostituto Dott. Paolo BORGOTTI**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

LIQUIDAZIONE SPESE PER TRASPORTI ALLA  
CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI DOMODOSSOLA  
SOPRAVVVENIENZE PASSIVE RELATIVE ALL'ANNO 2018



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. 41 conto 3250434

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 3 Spesa prevista € 110,15

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Data.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
RESPONSABILE SOS GAD  
(Dr. Germano Margaroli)

**Il Direttore Sostituto**  
**S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**  
(Dott. Paolo Borgotti)



**IL DIRETTORE SOSTITUTO S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**VISTO** il D. Lgs. N. 29 del 3 Febbraio 1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**ACQUISITA** la fattura emessa dalla Croce Rossa Italiana Comitato di Domodossola, n. 238 FVE del 31/05/2019 per € 110,15 relativa al rimborso di un trasporto per paziente in Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) nell'anno 2018 , fattura pervenuta 04/06/2019 nostro protocollo n. FE 13465

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla liquidazione della suddetta fattura a suo tempo non contabilizzata negli esercizi di competenza, come si desume da quanto indicato nel precedente capoverso;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

1. Di LIQUIDARE, per le motivazioni in premessa esposte, la fattura emessa dalla Croce Rossa Italiana Comitato di Domodossola n. 238 FVE , riferita alla fornitura indicata pure in premessa, per la somma di € 110,15 quale sopravvenienza passiva in quanto non contabilizzata negli esercizi di competenza, sull'Autorizzazione **2018/41** sub **3** conto **3.25.04.34**;
2. DI INVIARE la presente Determinazione Dirigenziale alla S.O.C. Gestione Economica Finanziaria e Patrimonio per i provvedimenti conseguenti.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data,

.....

Il Responsabile del Procedimento  
RESPONSABILE SOS GAD  
(Dr. Germano Margaroli)

**Il Direttore Sostituto**  
**S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**  
(Dott. Paolo Borgotti)



**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		