



Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Sostituto Dott. Paolo BORGOTTI

O G G E T T O	AUTORIZZAZIONE SUPPORTO EDUCATIVO DOMICILIARE PER IL MINORE C.G. PER N. 4 ORE SETTIMANALI DAL 05 /08/2019 AL 31/12/2019 – ESAME E PROVVEDIMENTI
--	--



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 23/2019 conto 3.10.04.89

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 56/2019 Spesa prevista € 1.940,40

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE ATTIVITA'
TERRITORIALI

Data.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
RESPONSABILE SOS GAD
(Dr. Germano Margaroli)

Il Direttore Sostituto
S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI
(Dott. Paolo Borgotti)



IL DIRETTORE SOSTITUTO S.O.C. GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

VISTA La nota del CISS Verbano inviata in data 27/05/2019 con la quale si richiede alla commissione UMVD dell'ASL VCO la valutazione del minore C.G. al fine di valutare l'ipotesi progettuale presentata al Tribunale per Minorenni di Torino allegata alla nota stessa, che prevede un maggior sostegno educativo attraverso l'introduzione di un operatore ai fini di assicurare un più mirato e specifico sostegno al ragazzo sul fronte formativo, con sviluppi anche con riferimento alla socializzazione;

AQUISITE agli atti le documentazioni allegate alla nota sopracitata, ovvero: relazione di aggiornamento socioeducativo redatta dal CISS Verbano, relazione di aggiornamento redatta dalle NPI ASL VCO, aggiornamento redatto dallo Psicologo operante presso l'Associazione "Centri del VCO" e aggiornamento clinico redatto da specialisti dell'IRCCS Fondazione "Stella Maris" di Pisa, dalla lettura delle quali si evince la necessità e inderogabilità di quanto al precedente capoverso;

ACQUISITO agli atti il verbale della Commissione UMVD del 13/06/2019 con il quale si ritiene di condividere la proposta di attivazione di intervento domiciliare con un educatore professionale per un massimo di 4 ore/settimana nel periodo luglio dicembre 2019 a totale carico dell'ASL in considerazione della valenza sanitaria di tale intervento definito dalla Unità di Neuropsichiatria dell' IRCS "Stella Maris" di Pisa e condiviso dalla SOC NPI dell'ASL VCO;

VISTA la nota n. prot. 47042 del 25/07/2019 con la quale il Dirigente Delegato Commissione UMVD autorizza l'intervento domiciliare di cui sopra per il periodo 05/08/2019 – 31/12/2019;

ACQUISITA agli atti la manifestazione di disponibilità della Cooperativa la Bitta a fornire il servizio di che trattasi, per un onere a totale valenza sanitaria pari ad € 21,00 ora più IVA al 5%, nell'ambito del rapporto di fornitura servizi già attivo con l'ASL VCO di cui alla determinazione n. 840 del 13/11/2018;

PRECISATO CHE il costo complessivo a carico dell'ASL è pari ad € 1.940,40; con imputazione al conto 3.10.04.89 aut.23/2019 sub.56 bilancio esercizio 2019, importo non contabilizzato all'atto della previsione di spesa,

RITENUTO di formalizzare l'autorizzazione all'intervento di educativa domiciliare di che trattasi, considerata la peculiarità del caso;

PRECISATO altresì che, l'onere di spesa di cui sopra, potrà risultare inferiore nel caso di termine anticipato del percorso individualizzato;

PRECISATO inoltre che il minore viene indicato con le soli iniziali per motivi di riservatezza, per gli stessi motivi non viene allegata né aggregata quale documentazione istruttoria la documentazione medica e di valutazione;



VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 26/01/2018 avente per oggetto "Indicazioni procedurali per la regolamentazione dell'iter Amministrativo connesso alle attività di inserimento in strutture/comunità di competenza della SOC Salute Mentale, SERD, Gestione Attività territoriali – esame e provvedimenti" con la quale veniva disposto che i Direttori delle SOC citate in oggetto formalizzassero gli inserimenti in Strutture/comunità di propria competenza mediante determinazione della SOC;

IN VIRTÙ dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

DETERMINA

1. **DI FORMALIZZARE**, per i motivi in premessa esposti, l'attuazione di un progetto di intervento di educativa domiciliare con un educatore professionale a favore del minore C.G. per un massimo di 4 ore/settimana nel periodo 05/08/2019 – 31/12/2019, con affidamento dell'attività alla cooperativa La Bitta, nell'ambito del rapporto di fornitura servizi già attivo con l'ASL VCO, di cui alla determinazione 840 del 13/11/2018;
2. **DI DARE ATTO** che il costo onnicomprensivo a carico dell'ASL è di € 1.940,40 importo non contabilizzato all'atto della previsione di spesa, a fronte di un onere pari ad € 21/h più IVA al 5%;
3. **DI PRECISARE** che l'importo di cui sopra potrà risultare inferiore nel caso di termine anticipato del percorso individualizzato;
4. **DI PRECISARE** inoltre che il minore viene indicato con le soli iniziali per motivi di riservatezza, per gli stessi motivi non viene allegata né aggregata quale documentazione istruttoria la documentazione medica e di valutazione;
5. **DI NOTIFICARE** la presente Determinazione Dirigenziale a tutti i servizi interessati mediante procedura Archiflow;
6. **DI DARE MANDATO** alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1955 e s.m.i.;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data,
.....

Responsabile del Procedimento
RESPONSABILE SOS GAD
(Dr. Germano Margaroli)

Il Direttore Sostituto S.O.C.
GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI
(Dott. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		