



Regione Piemonte

SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

Direttore Sostituto Dr. Paolo Borgotti

**O
G
G
E
T
T
O**

**RETTIFICA PER ERRORE MATERIALE DI
DATILOGRAFIA DETERMINAZIONE N.° 774 DEL
09/08/2019 AVENTE PER OGGETTO “PRESA D’ATTO
DIMISSIONI DALL’INCARICO DI MEDICO A TEMPO
DETERMINATO DI CONTINUITA’ ASSISTENZIALE
DR.SSA CELASCO MELISSA”**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Responsabile del procedimento
Direttore SOC Distretto VCO
(Dott. Bartolomeo Ficili)

Il Direttore Sostituto
SOC Gestione Attività Territoriali
(Dott. Paolo Borgotti)



IL DIRETTORE SOSTITUTO SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI

RICHIAMATA la determinazione n.° 774 del 09/08/2019 di presa d'atto delle dimissioni dall'incarico di Medico a tempo determinato di Continuità Assistenziale della Dr.ssa Celasco Melissa a decorrere dal 31/08/2019;

RILEVATO che per errore materiale di dattilografia è stato omesso il Responsabile del procedimento;

RITENUTO di rettificare la determinazione n.° 774 del 09/08/2019 nel senso di cui sopra;

DATO ATTO che dalla adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) **DI RETTIFICARE**, per errore materiale di dattilografia la determinazione n.° 774 del 09/08/2019 indicata in oggetto e meglio descritta in premessa nel senso che il Responsabile del procedimento è il Dr. Ficili Bartolomeo.

2°) **DI CONFERMARE** tutto quanto altro disposto con la determinazione n.° 774 del 09/08/2019.

3°) **DI DARE ATTO** che dalla adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, Il Responsabile del procedimento
Direttore SOC Distretto VCO
(Dott. Bartolomeo Ficili)

Il Direttore Sostituto
SOC Gestione Attività Territoriali
(Dott. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 781 del 13/08/2019

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		