



## **Regione Piemonte**

### **SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**Direttore Sostituto Dr. Paolo Borgotti**

<b>O G G E T T O</b>	<b>RETTIFICA PER ERRORE MATERIALE DI DATTILOGRAFIA DETERMINAZIONE N.° 774 DEL 09/08/2019 AVENTE PER OGGETTO “PRESA D’ATTO DIMISSIONI DALL’INCARICO DI MEDICO A TEMPO DETERMINATO DI CONTINUITA’ ASSISTENZIALE DR.SSA CELASCO MELISSA”</b>
--	---



**DETERMINAZIONE N. 781 del 13/08/2019**

**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, ..... Il Responsabile del procedimento

Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Bartolomeo Ficili)

Il Direttore Sostituto

SOC Gestione Attività Territoriali  
(Dott. Paolo Borgotti)



**IL DIRETTORE SOSTITUTO SOC GESTIONE ATTIVITA' TERRITORIALI**

**RICHIAMATA** la determinazione n.º 774 del 09/08/2019 di presa d'atto delle dimissioni dall'incarico di Medico a tempo determinato di Continuità Assistenziale della Dr.ssa Celasco Melissa a decorrere dal 31/08/2019;

**RILEVATO** che per errore materiale di dattilografia è stato omesso il Responsabile del procedimento;

**RITENUTO** di rettificare la determinazione n.º 774 del 09/08/2019 nel senso di cui sopra;

**DATO ATTO** che dalla adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa;

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

1º) **DI RETTIFICARE**, per errore materiale di dattilografia la determinazione n.º 774 del 09/08/2019 indicata in oggetto e meglio descritta in premessa nel senso che il Responsabile del procedimento è il Dr. Ficili Bartolomeo.

2º) **DI CONFERMARE** tutto quanto altro disposto con la determinazione n.º 774 del 09/08/2019.

3º) **DI DARE ATTO** che dalla adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data, ..... Il Responsabile del procedimento  
Direttore SOC Distretto VCO  
(Dott. Bartolomeo Ficili)

Il Direttore Sostituto  
SOC Gestione Attività Territoriali  
(Dott. Paolo Borgotti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA  
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 781 del 13/08/2019**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		