



Regione Piemonte

STRUTTURA S.O.C. FARMACIA

Direttore Dr.ssa Silvia BONETTA

O G G E T T O	INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE N. 881 DEL 13.09.2019 "APPROVAZIONE CALENDARIO FERIE E CAMBI TURNO DELLE FARMACIE AFFERENTI ALL' A.S.L. VCO PERIODO OTTOBRE - DICEMBRE 2019"
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(Dott./Sig.....)

Il Direttore Struttura
(Dott.)

NOTE: nel caso in cui il Responsabile del Procedimento non sia stato individuato e quindi coincida con il Direttore Struttura, indicare una sola firma come segue:

data,
Struttura

Il Direttore

Responsabile del Procedimento

(Dott.)



IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA

Dato atto che la L.R.21/91 recante "Norme per l'esercizio delle funzioni in materia farmaceutica", all' art. 3 comma 1 lettera m) : "L'organo di gestione della U.S.L. esercita le funzioni amministrative relative a: m) disciplina dei turni di servizio e delle chiusure delle farmacie del territorio sentito il parere dell'Ordine Provinciale dei Farmacisti, e delle OO.SS. di categoria"

Visto l'art. 13 comma 3 della L.R. 21/91 coordinato con la L. 27 del 24.03.2012 "Tutte le farmacie devono osservare una chiusura annuale per ferie non superiore a venticinque giorni calcolati su una media di cinque giornate lavorative settimanali, secondo le modalità stabilite dalla presente legge"

Tenuto conto degli assetti organizzativi e della conformazione del territorio, della viabilità e della dislocazione geografica delle farmacie operanti nel territorio del V.C.O

Precisato che con Determinazione n. 881 del 13.09.2019 è stato approvato il calendario ferie e cambi turno delle farmacie afferenti all'A.S.L. VCO periodo ottobre – dicembre

Considerato che con scritto prot. 57014/19 del 16.09.2019 la A.T.F. No-VCO trasmetteva altre due richieste di ferie rimaste erroneamente escluse dal primo invio

Precisato che il cambio turno indicato nell'allegato B):

05.11 invece di SAN GIORGIO – Verbania leggasi ASTINI – Verbania deve essere corretto come segue:

05.12 invece di SAN GIORGIO – Verbania leggasi ASTINI - Verbania

Considerato quanto sopra si aggiornano le schede relative alle richieste ferie (Allegato A) ed ai cambi turno (Allegato B) evidenziando le integrazioni e le variazioni;

Preso atto che il calendario ferie ed i cambi turno, sono stati predisposti acquisito il parere favorevole dell'Associazione Titolari di Farmacia di Novara e del V.C.O. e dell'Ordine Provinciale dei Farmacisti;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1. **Di approvare**, per le motivazioni indicate in premessa, il calendario delle ferie per il periodo ottobre - dicembre 2019 (Allegato A), il calendario cambi turno per il medesimo periodo (Allegato B)
2. **Di allegare** al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione:
A) Calendario ferie per il periodo ottobre – dicembre 2019
B) Calendario cambi turno per il periodo ottobre – dicembre 2019
3. **Di notificare** il presente atto con lettera protocollata ai servizi A.S.L. VCO interessati, alle Farmacie A.S.L. VCO, agli organi di stampa, all'Associazione Titolari Farmacia No-VCO, all'Ordine dei FarmacistiNo-VCO

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 19.09.2019

Il Direttore S.O.C. FARMACIA
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Silvia BONETTA)

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 889 del 19.09.2019

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
X	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		