



## **Regione Piemonte**

### **SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr.ssa Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**LIQUIDAZIONE COMPETENZE AI MEDICI ADDETTI AL  
SERVIZIO DI CONTINUITÀ ASSISTENZIALE  
MESE DI AGOSTO 2019**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura

.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data .....

Il Direttore SOC  
Gestione Personale e Formazione  
Responsabile del procedimento  
(Dr.ssa Claudia Sala)



## **IL DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**PREMESSO** che l'Atto Aziendale vigente approvato con deliberazione n.° 429 del 22/11/2015, prevede relativamente all'organizzazione territoriale l'istituzione della SOC Distretto VCO e della SOC Gestione Attività Territoriali;

**DATO ATTO CHE** ai fini dei poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate per l'anno 2019 l'Amministrazione ASL VCO ha attribuito, relativamente al budget Bilancio Esercizio 2019, la titolarità al Direttore sostituto SOC Gestione Attività Territoriali;

**DATO ATTO ALTRESI' CHE**, in conseguenza di quanto al precedente capoverso, è rimessa in capo al sunnominato Direttore la responsabilità per quanto attiene la corretta gestione e il monitoraggio del budget riferito ai singoli capitoli e sub impegni di spesa;

**RILEVATO** che con Deliberazione n.° 647 del 02/08/2019 la Direzione Generale ha assegnato alla SOC Gestione Personale e Formazione la gestione del processo finalizzato alla liquidazione degli emolumenti stipendiali mensili spettanti ai Medici di Medicina Generale, di Continuità Assistenziale e ai Pediatri di Libera Scelta a decorrere dal 01/09/2019;

**RICHIAMATO** il D.Lgs 29/1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione tra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione, riservando queste ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla liquidazione delle competenze spettanti ai Medici del Servizio di Continuità Assistenziale relative al mese di AGOSTO 2019;

**DATO ATTO** che le risorse economiche ai fini di cui in trattazione, sono state previste in sede di budget previsionale per l'anno 2019;

**CONSIDERATO** altresì che sussiste agli atti della struttura Gestione Personale e Formazione incaricata della gestione retributiva delle C.N.U. la documentazione giustificativa della presente determinazione di liquidazione della spesa;

**VISTI:**

- D. Lgs 502/92 / ACN 2005 e s.m.i. / D.G.R. 127-15270 del 09/12/1996
- D.G.R. 50-8410 del 10/02/2003 / D.G.R. 28-2690 del 24/04/2006 / L.R. 2/81

**RICHIAMATE** le deliberazioni n.° 814 del 28/12/2010, n.° 170 del 28/03/2012, n.° 200 del 25/03/2013 di ratifica degli accordi aziendali per l'applicazione degli accordi integrativi regionali;

**ACQUISITA** e verificata la documentazione a riguardo della liquidazione in argomento e in oggetto indicata, che risulta regolare e rispondente ai dettami di cui alle normative sopra citate;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali



**DETERMINA**

1) **DI LIQUIDARE** ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese di AGOSTO **2019**, i seguenti importi relativi alle competenze dei medici addetti al **Servizio di Continuità Assistenziale**:

CONTO	DESCRIZIONE	COMPETENZE
3.10.04.82	Accordo Integrativo Piemonte	50.665,96
3.10.04.82	Enpam c/ente su accordo integrativo	5.256,59
3.10.04.82	Progetto Pediatria Ossola	8.400,00
3.10.04.82	Enpam c/ente su progetto pediatria ossola	787,50
3.10.04.80	CASE DELLA SALUTE	1.395,70
3.10.04.80	Enpam c/ente su Case della Salute	144,80
3.10.04.75	Costo lordo medici di Continuità Assistenziale	93.997,27
3.10.04.75	Enpam c/ente su costo lordo	10.260,09
3.10.04.75	Oneri Assicurativi	761,90
3.10.04.75	Vaccinazioni non obbligatorie	0,00
3.10.04.75	I.S.I.	250,00
3.10.04.75	Enpam c/ente su I.S.I.	25,94
3.10.04.75	A.D.P.	0,00
3.10.04.75	A.D.I.	4.895,10
3.10.04.75	C.A. c.d.c. M0CCC Sanità Penitenziaria	12.690,33
3.10.04.75	Enpam c/ente su Sanità Penitenziaria	1.316,62
3.30.01.05	IRAP totale	13.114,60
3.30.01.05	di cui Irap su Progetto Pediatria Ossola	714,00
3.30.01.05	di cui Irap su Case della Salute	118,63
3.30.01.05	di cui Irap su I.S.I.	21,25
3.30.01.05	di cui Irap su Sanità Penitenziaria	1.078,68
2.90.01.90	Recupero Acconto Netto	0,00
	<b>Totale lordo cumulativo</b>	<b>203.962,40</b>

2) **DI TRASMETTERE**, il presente atto a tutti i Servizi interessati per quanto di competenza, mediante procedura Archiflow

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data,.....

Il Direttore SOC  
Gestione Personale e Formazione  
Responsabile del procedimento  
(Dr.ssa Claudia Sala)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
X	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
X	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA	X	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		