



Regione Piemonte

SOC SERVIZIO SALUTE MENTALE TERRITORIALE **Direttore Dr. Roberto Bezzi**

O
G
G
E
T
T
O

Convenzione con Associazione Volontari Aiuto Ammalati Psichici – AVAP - di Verbania per la gestione di uno spazio commerciale con polo interattivo presso la sede ospedaliera di Verbania al fine di attivare progetti di inserimento lavorativo di utenti della SOC Servizio Salute Mentale Territoriale.



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

SUB_____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC SSMT

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC Sevizio Salute Mentale Territoriale
Responsabile del Procedimento
(Dott. Roberto Bezzi)



IL DIRETTORE SOC SERVIZIO SALUTE MENTALE TERRITORIALE

Premesso che con determinazione n. 1075 del 21.10.2016 è stata stipulata la convenzione triennale dal 15.10.2016 al 14.10.2019 con l'Associazione Volontari Aiuto Ammalati Psichici – AVAP – con sede in Verbania, Piazza S. Leonardo n. 6, per la gestione di uno spazio commerciale con polo interattivo presso la sede ospedaliera di Verbania al fine di attivare progetti di inserimento lavorativo a favore di utenti della SOC SSMT, sede di Verbania;

Precisato che le condizioni e le modalità di tale gestione, di fatto affidata dall'AVAP ad una Cooperativa Sociale di tipo B) rimanendone garante, e precisamente alla Cooperativa Sociale Prometeo di Vignone, risultano dettagliatamente descritte al testo allegato alla determinazione stessa, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A);

Precisato che le Cooperative Sociali (L. 381/1991) hanno quali finalità costitutive e gestionali l'inserimento al lavoro di soggetti svantaggiati;

Preso atto che la convenzione sopra citata è prossima alla scadenza per cui occorre procedere al suo rinnovo al fine di garantire inserimenti lavorativi agli utenti della SOC SSMT;

Inviata al Presidente AVAP in data 20.06.2019 la nota prot. 39268 mediante la quale si chiede il rinnovo della convenzione in argomento alle medesime condizioni in atto;

Acquisito riscontro positivo in data 15.07.2019 mediante nota prot. n. 44369 che conferma le condizioni richieste ad eccezione della durata che si preferirebbe di anni 4 (quattro);

Dato atto che dall'assunzione del presente provvedimento non conseguono oneri di spesa per l'Azienda

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale



DETERMINA

1°) Di stipulare dal 15.10.2019 al 14.10.2023, per le motivazioni esplicitate in premessa, la convenzione con l'Associazione Volontari Aiuto Ammalati Psichici – AVAP – con sede in Verbania , Piazza San Leonardo n. 6, per la gestione di uno spazio commerciale con polo interattivo presso la sede ospedaliera di Verbania al fine di attivare progetti di inserimento lavorativo di utenti della SOC SSMT;

2°) Di dare atto che le modalità di svolgimento di tale convenzione sono esplicitate nel testo allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A);

3°) Di precisare che dall'assunzione del presente atto non conseguono oneri di spesa.

4°) Di trasmettere copia del presente atto alla SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio ai fini del rinnovo del contratto di comodato d'uso gratuito dei locali ubicati presso il P.O. di Verbania per la gestione dello spazio commerciale con polo interattivo.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

02.10.2019

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa M. Pia Mondello)

Il Direttore della SOC SSMT
(Dott. Roberto Bezzi))

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA
PRESENTA DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
	GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
x	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
	SER.D		