



## **Regione Piemonte**

**SOC SERVIZIO SALUTE MENTALE TERRITORIALE**  
**Direttore Dr. Roberto Bezzi**

<b>O G G E T T O</b>	Convenzione con la Società "Nuova Residenza Serena"s.r.l. di Tibi Gabriele relativamente alla Raf di tipo B) Residenza Serena 2 di Alice Castello.
--	--



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. 17 conto 3 10 04 96

al \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 14 Spesa prevista € 13.600,00

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Servizio Salute Mentale Territoriale

11.11.2019

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Direttore SOC Servizio Salute  
Mentale Territoriale  
Responsabile del Procedimento  
( Dr. Roberto Bezzi)



## **IL DIRETTORE SOC SERVIZIO SALUTE MENTALE TERRITORIALE**

**Premesso** che con deliberazione n. 51 del 22.01.2019 è stata stipulata la convenzione con la Società Sereni Orizzonti 1 di Udine relativamente alla Raf Residenza Serena 2 per il periodo 1.09.2018 – 31.12.2019 salvo diverse nuove indicazioni regionali derivanti dall'applicazione della DGR 29/2016;

**Preso atto** che molto presto, precisamente, in data 14.02.2019 il rapporto convenzionale con Sereni Orizzonti 1, titolare della gestione di rami d'azienda a seguito di formale contratto d'affitto, di proprietà della Società Residenza Serena di Rodolfo Tibi e & C. fra cui la Raf di Alice Castello, si è definitivamente risolto per mancato rinnovo del contratto di affitto;

**Dato atto** che successivamente si è cercato in tutti i modi di entrare in contatto con la subentrata Società di cui, ufficiosamente, si conosceva solo la denominazione corrispondente a Nuova Residenza Serena di Tibi Gabriele s.r.l.;

**Specificato** che quanto sopra esposto è stato esplicitato nella comunicazione prot. n. 54366 inoltrata in data 03.09.2019 alla S.S. Vigilanza dell'ASL VC di Vercelli che ha riscontrato in data 5.09.2019 con nota prot. n. 54784 precisando che in capo alla Società "Nuova Residenza Serena con sede legale in Biella via Lamarmora n. 21, con atto deliberativo DG n. 206 del 15.02.2019, è stata aggiornata la titolarità dell'autorizzazione al funzionamento nonché dell'accreditamento della Raf Residenza Serena 2 via S. Grato n. 30 – Alice Castello a decorrere dal 15.02.2019;

**Specificato altresì** che quanto sopra esposto vale nei limiti della durata del contratto di affitto dei Rami di Azienda stipulata tra le Società "Residenza Serena di Rodolfo Tibi e C. s.a.s. e "Nuova Residenza Serena s.r.l." che andrà a scadere in data 31.12.2019;

**Preso atto** che, ad un certo punto è stato possibile raggiungere telefonicamente il Sig. Tibi Gabriele infatti, subito dopo, è pervenuta in data 4.10.2019, la richiesta prot. n. 61015 mediante la quale il Legale rappresentante di Nuova Residenza Serena S.r.l. chiede la disponibilità ad un rapporto convenzionale relativamente alla Raf Residenza Serena 2 di Alice Castello;

**Ritenuto** di accogliere positivamente la richiesta dal momento che la struttura ospita una paziente della SOC proponente le cui fatture aspettano di essere liquidate da febbraio c.a.;



**Stabilito** di stipulare rapporto convenzione con la Società Nuova Residenza Serena di Tibi Gabriele dal 15.02.2019 al 31.12.2019, data di scadenza del contratto d'affitto di rami d'azienda tra cui la Raf Residenza Serena 2 di Alice Castello;

**Dato atto** che l'importo della retta giornaliera è pari a € 85,00 così suddivisi:

- € 42,50 quota sanitaria
- € 42,50 quota alberghiera

**Quantificato** in € 13.600,00 l'impegno di spesa derivante dall'adozione del presente atto che viene imputato al conto 3 10 04 96 – autorizzazione 17 – sub 14 – bilancio esercizio 2019, nell'ambito di quanto assegnato come budget per l'anno 2019.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### **DETERMINA**

**1) Di stipulare**, ora per allora dal 15.02.2019 al 31.12.2019 per le motivazioni di cui in premessa che hanno impedito l'assunzione nei tempi del presente atto ed alle quali si rimanda, la convenzione con Nuova Residenza Serena di Tibi Gabriele s.r.l. – Biella - titolare della gestione di rami d'azienda, a seguito di formale contratto d'affitto, di proprietà della Società Residenza Serena di Rodolfo Tibi e & C., fra cui la Raf Residenza Serena 2 di Alice Castello che ospita paziente della SOC SSMT;

**2) Di precisare** che detta convenzione si svolge secondo quanto stabilito al testo allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A) composto da n. 6 fogli;

**3) Di dare atto** che l'ammontare della retta giornaliera pari a € 85,00 viene suddiviso nel seguente modo:

- € 42,50 quota sanitaria
- € 42,50 quota alberghiera

**4) Di imputare** la spesa presunta e complessiva derivante dall'adozione del presente atto, pari a € 13.600,00, al conto 3 10 04 96 – autorizzazione 17 – sub 14 – bilancio esercizio 2019, nell'ambito dell'assegnazione budget anno 2019;



**5) Di dare mandato** alla SOC Affari Generali Legali Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24.01.1995;

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

11.11.2019

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa M. Pia Mondello)

Il Direttore SOC Servizio Salute  
Mentale Territoriale  
(Dr. Roberto Bezzi)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**DETERMINAZIONE N. 1039 del 12.11.2019**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvc.co.it](http://www.aslvc.co.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM.
GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
FARMACIA		GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
x SALUTE MENTALE TERRITORIALE		
SER.D		