



DETERMINAZIONE N. 823 del 19.10.2011

Regione Piemonte Azienda Sanitaria Locale VCO

SOC FARMACIA

Direttore Dr.ssa LAURA POGGI

O G G E T T O	NOMINA DIRETTORE PRO-TEMPO NELLE SEGUENTI FARMACIE: DR. GUERRA di Pallanzeno; DR.SSA FOLGHERA GIANCARLA di Varzo; DR. CAMISANI di Crevoladossola
---------------------------------	--

DETERMINAZIONE N. 823 del 19.10.2011

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura/SOC

.....

Data

Il Direttore Macrostruttura/ SOC

DETERMINAZIONE N. 823 del 19.10.2011

IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA

Ai sensi della L. 362/91 art. 11 comma 1 e comma 2

“Il Titolare deve avere la responsabilità del regolare esercizio e della gestione dei beni patrimoniali della Farmacia.

L’unità sanitaria locale competente per territorio autorizza, a seguito di motivata domanda del titolare della farmacia, la sostituzione temporanea con altro farmacista iscritto all’ordine dei farmacisti nella conduzione professionale della farmacia:
omissis

g) per ferie”

Viste le seguenti istanze

- del 05.09.2011 (ns. prot. 0062771/11 del 26.09.11) presentata dal Dr. Guerra Giancarlo, titolare dell’omonima farmacia sita in Pallanzeno in Via Sempione n. 6, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr.ssa Boffetti Lorena dal 12.09.2011 al 19.09.2011 (per ferie)
- del 16.09.2011 (ns. prot. 0061651/11 del 21.09.2011) presentata dalla Dr.ssa Folghera Giancarla, titolare della Farmacia di Varzo sita Via Sempione n. 7, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore il Dr. Caivano Massimo dal 19.09.2011 al 30.09.2011 (per ferie)
- del 09.09.2011 (ns. prot. 0061063/11 del 19.09.2011) presentata dal Dr. Camisani Giuseppe, titolare dell’omonima farmacia sita in Crevoladossola in Via Sempione n. 156, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr.ssa Prina Paola dal 12.09.2011 al 19.09.2011 (per ferie)

Preso atto dell’accettazione di nomina da parte di:

- Dr. Caivano Massimo, iscritto all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1477 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia
- Dr.ssa Prina Paola, iscritta all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1829 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia
- Dr.ssa Boffetti Lorena, iscritta all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1571 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

In virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINAZIONE N. 823 del 19.10.2011

DETERMINA

- 1) **Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, le seguenti nomine a Direttore pro-tempore di Farmacia:
 - a. Dr. Caivano Massimo dal 19.09.2011 al 30.09.2011 presso la Farmacia Dr.ssa Folghera di Varzo (per ferie)
 - b. Dr.ssa Prina Paola dal 12.09.2011 al 19.09.2011 presso la Farmacia Dr. Camisani di Crevoladossola (per ferie)
 - c. Dr.ssa Boffetti Lorena dal 12.09.2011 al 19.09.2011 presso la Farmacia Dr. Guerra di Pallanza (per ferie)

IL DIRETTORE
S.O.C. FARMACIA
(Dr.ssa Laura POGGI)

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
(Dr.ssa Laura POGGI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO DELLA
PRESENTA DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 823 del 19.10.2011

L'oggetto della presente determinazione verrà pubblicato a cura della SOC AFFARI GENERALI all'Albo ufficiale dell'ASL VCO (sede legale ASL VCO – Omegna (VB) Via Mazzini 117) il giorno lavorativo successivo alla data di assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi dal 23.03.2011

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DSO V		DSM		MED. COMP		
	SERT		DP		FL		
	DIST. 0		F		REF		
	DIST. V		SD		ITB		
	DIST. D		LP		ICT		
	ML		AG		DIP TECNICO AMMVO		
	MED URG		BC				
	SITRPO		RU				
			PP				