



Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

**LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI MEDICI SPECIALISTI
AMBULATORIALI CONVENZIONATI E PSICOLOGI.
MESE DI DICEMBRE 2019.**



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

Data _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

PREMESSO che la Direzione Generale dell'A.S.L. VCO ha provveduto ad attribuire a ciascun Centro di Responsabilità il relativo budget di spesa per l'anno 2019;

ACCERTATO che il presente atto costituisce altresì implicita autorizzazione di spesa e che a tal fine si dispone del budget assegnato per la liquidazione delle retribuzioni dei medici specialisti ambulatoriali convenzionati;

VISTO il D.L.gs. n. 29 del 03.02.1993 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, di programmazione, di controllo e di gestione riservando le ultime ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

RICHIAMATO l'Accordo Collettivo Nazionale per i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre professionalità (psicologi), sancito dalla Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano (Atto di repertorio n. 227/CSR del 17.12.2015);

RICHIAMATO, altresì, l'Accordo Integrativo Regionale per i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre professionalità (psicologi), approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 37 – 4929 del 18 Dicembre 2006;

POSTO che sussiste agli atti della Struttura Gestione Personale e Formazione, incaricata della gestione retributiva dei Medici Ambulatoriali interni dal 01/01/2017, la documentazione giustificativa della presente determinazione di liquidazione della spesa derivante dall'applicazione degli Accordi nazionali e regionali in precedenza citati, così come trasmessi dalla S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale di Domodossola;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 38 comma 2 e art. 40 della L.R. n. 2 del 13.01.1981, la somma rientra nei limiti del budget assegnato;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;



DETERMINA

- 1) **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese **di DICEMBRE 2019**, i seguenti importi relativi alle competenze dei Medici Specialisti Ambulatoriali Interni:

| | | |
|-------------------------------|---|-------------------|
| 3 10 04 05 | Lordo | 201.564,29 |
| 3 10 04 05 | Accordo Integrativo | 4.981,02 |
| 3 10 04 05 | A.I.R. 2010 incr.tab. 90% | 1.269,60 |
| 3 10 04 05 | Acc. Fondo 75% | 4.980,02 |
| 3 10 04 05/2012 aut. 3/226/12 | Fondo aziendale aggiuntivo 2012 | 8.340,00 |
| 3 10 18 17 | Libera Professione 2019 | 1.618,00 |
| 3 10 04 05 | Progetto disagio psych. delibera 581/19 | 600,00 |
| 2 70 01 01 | Accantonamento Premio Operosità | |
| 3 10 04 05 | ENPAM Lordo + A.I. | 29.330,04 |
| 3 10 04 05 | ENPAM A.I.R. 2010 incr.tab. 90% | 180,16 |
| 3 10 04 05 | ENPAM Fondo 75% | 706,66 |
| 3 10 04 05/2012 aut. 3/226/12 | ENPAM fondo aziendale aggiuntivo 2012 | 1.183,45 |
| 3 30 01 06 | IRAP L.P. | 137,54 |
| 3 30 01 10 | IRAP | 18.809,18 |
| | Totale lordo | 273.699,96 |

- 2) **DI LIQUIDARE**, ai sensi dell'art. 40 L.R. 2/81, per il mese **di DICEMBRE 2019**, i seguenti importi relativi alle competenze dei Professionisti Psicologi Interni:

| CONTO | DESCRIZIONE | IMPORTO |
|-------------------------------|---|------------------|
| 3 10 04 76 | Lordo | 22.531,82 |
| 3 10 04 76 | Accordo Integrativo | |
| 3 10 04 76 | A.I.R. 2010 incr.tab. 90% | 171,76 |
| 3 10 04 76 | Acc. Fondo 75% | 96,28 |
| 3 10 04 05/2012 aut. 3/226/12 | Fondo aziendale aggiuntivo 2012 | |
| 3 10 04 76 | Progetto disagio psych. delibera 581/19 | 1.500,00 |
| 3 10 04 76 | ENPAP Lordo + A.I. | 3.410,07 |
| 3 10 04 76 | ENPAP A.I.R. 2010 incr.tab. 90% | 24,37 |
| 3 10 04 76 | ENPAP c/e fondo 75% | 13,66 |
| 3 10 04 05/2012 aut. 3/226/12 | ENPAP fondo aziendale aggiuntivo 2012 | |
| 3 30 01 10 | IRAP | 2.065,44 |
| | Totale lordo | 29.813,40 |



- 3) **DI INOLTARE** la presente Determinazione alla S.O.C. G.E.P. per i successivi provvedimenti di competenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 19/12/2019

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI
(Dr Claudia SALA)

sp/

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | |
|---|-----------------------------------|---|---------------------------------------|
| X | DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D | | DIPSA |
| | DIP. PREVENZIONE | | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| | DISTRETTO VCO | | LOGISTICA E SERV. TECNICI E INFORM. |
| | GEST. ATTIVITA' TERRITORIALE | X | GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO |
| | FARMACIA | X | GEST. PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI |
| | SALUTE MENTALE TERRITORIALE | | |
| | SER.D | | |