



## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. DISTRETTO VCO**

**Direttore Dott. Paolo BORGOTTI**

<b>O G G E T T O</b>	<b>AUTORIZZAZIONE SUPPORTO EDUCATIVO DOMICILIARE PER IL MINORE L.M. PER N. 4 ORE/DIE PER 5 GG/SETTIMANA DAL 28/10/2019 AL 31/12/2019 – ESAME E PROVVEDIMENTI</b>
--	--



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. 23/2019 conto 3.10.04.89

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB 56/2019 Spesa prevista € 4.040,40

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. DISTRETTO VCO

Data.....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Funzionario Estensore  
Collaboratore Amministrativo Prof.

(Dr.ssa Leonora Corsini)

Il Direttore  
S.O.C. DISTRETTO VCO  
Responsabile del Procedimento  
(Dott. Paolo Borgotti )



## **IL DIRETTORE S.O.C. DISTRETTO VCO**

**PREMESSO** che l'Utente è stato dimesso in data 19/10/2019 dalla CRP per minori "La Crisalide" di Tortona (Al) afferente al Centro Paolo VI, struttura in cui da ultimo era stato inserito dal 11/03/2019 con determinazione n. 301 del 26/03/2019;

**ACQUISITO** agli atti il verbale della Commissione UMVD del 08/10/2019, riunitasi in seguito alle imminenti dimissioni dell'utente L.M. per raggiunti limiti di età, con il quale si concorda l'attivazione di un progetto temporaneo di protezione socio-sanitaria domiciliare composto dalle seguenti risorse:

- n. 4 ore/die per 5 gg/settimana un educatore professionale/OSS per attività di supporto e monitoraggio sanitario/assistenziale e per la socializzazione assistita a carico del Distretto VCO;
- n. 3 pomeriggi/settimana laboratorio protetto per la valutazione del percorso educativo e iniziale attività di inserimento lavorativo a carico del CISS VERBANO;
- n. 1-2 mattine/sett. con inserimento nelle attività educativo ricreative diurne gestite in collaborazione tra CSSV Verbano e CSM;

**VISTA** la nota prot. N. 65852 del 24/10/2019 integrata con nota prot. N. 75050 del 09/12/2019 con la quale il Dirigente Delegato Commissione UMVD autorizza il progetto domiciliare temporaneo di cui sopra dal 28/10/2019 al 31/12/2019;

**VISTA** la nostra nota prot. n. 66701 del 29/10/2019 con la quale veniva chiesta alla "Bitta" coop. Soc. ONLUS la disponibilità a fornire un educatore professionale o in alternativa personale OSS per l'esecuzione del progetto in parola per il periodo dal 28/10/2019 al 31/12/2019;

**ACQUISITA** agli atti la manifestazione di disponibilità della Cooperativa la Bitta a fornire il servizio di che trattasi, per un onere a totale valenza sanitaria pari ad € 21.00 ora più IVA al 5%, nell'ambito del rapporto di fornitura servizi già attivo con l'ASL VCO di cui alla determinazione n. 840 del 13/11/2018;

**PRECISATO CHE** il costo complessivo a carico Distretto VCO è pari ad € 4040.40 con imputazione al conto 3.10.04.89 aut.23/2019 sub.56 bilancio esercizio 2019,

**RITENUTO** di formalizzare l'autorizzazione progetto temporaneo di protezione socio-sanitaria domiciliare, considerata la peculiarità del caso;

**PRECISATO** altresì che, l'onere di spesa di cui sopra, potrà risultare inferiore nel caso di termine anticipato del percorso individualizzato;

**PRECISATO** inoltre che l'utente viene indicato con le soli iniziali per motivi di riservatezza, per gli stessi motivi non viene allegata né aggregata quale documentazione istruttoria la documentazione medica e di valutazione;



**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 57 del 26/01/2018 avente per oggetto "Indicazioni procedurali per la regolamentazione dell'iter Amministrativo connesso alle attività di inserimento in strutture/comunità di competenza della SOC Salute Mentale, SERD, Gestione Attività territoriali – esame e provvedimenti" con la quale veniva disposto che i Direttori delle SOC citate in oggetto formalizzassero gli inserimenti in Strutture/comunità di propria competenza mediante determinazione della SOC;

**IN VIRTÙ** dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali;

### **DETERMINA**

1. **DI FORMALIZZARE**, per i motivi in premessa esposti, l'attuazione progetto temporaneo di protezione socio-sanitaria domiciliare con personale OSS a favore del dell'utente L.M. per un massimo di 4 ore/die per 5 gg/settimana nel periodo 28/10/2019 – 31/12/2019, con affidamento dell'attività alla cooperativa La Bitta, nell'ambito del rapporto di fornitura servizi già attivo con l'ASL VCO, di cui alla determinazione 840 del 13/11/2018;
2. **DI DARE ATTO** che il costo onnicomprensivo a carico dell'ASL è di € 4040.40, a fronte di un onere pari ad € 21,00/h più IVA al 5%;
3. **DI PRECISARE** che l'importo di cui sopra potrà risultare inferiore nel caso di termine anticipato del percorso individualizzato;
4. **DI PRECISARE** inoltre che il minore viene indicato con le soli iniziali per motivi di riservatezza, per gli stessi motivi non viene allegata né aggregata quale documentazione istruttoria la documentazione medica e di valutazione;
5. **DI NOTIFICARE** la presente Determinazione Dirigenziale a tutti i servizi interessati mediante procedura Archiflow;
6. **DI DARE MANDATO** alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1955 e s.m.i.;

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data .....

*Il Funzionario Estensore*

Collaboratore Amministrativo prof

*Dott. ssa Leonora Corsini*

Il Direttore

S.O.C. Distretto VCO  
e Responsabile del Procedimento

*Dott. Paolo Borgotti*

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE	x	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
x	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	FARMACIA	x	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	SER.D		