



**A.S.L. V.C.O.**  
*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 33 del 16/01/2020**

## **Regione Piemonte**

### **S.O.C. DIREZIONE SANITARIA PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Direttore Dott. FRANCESCO GARUFI**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

DOTT.SSA PREZIOSI DONATELLA  
MEDICO SPECIALISTA AMBULATORIALE CONVENZIONATO  
A TEMPO INDETERMINATO BRANCA ALLERGOLOGIA  
RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO CONVENZIONALE



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura.

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Luigi PETRONE)

Il Direttore Struttura  
(Dott. Francesco GARUFI)

.....



**IL DIRETTORE STRUTTURE DIREZIONE SANITARIA  
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA**

**Acquisita** agli atti con prot. n. 69410 del 11/11/2019, la nota con la quale la Dott.ssa PREZIOSI Donatella Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato branca Allergologia comunica il proprio recesso volontario dal rapporto convenzionale chiedendo quale decorrenza la prima data utile, senza il rispetto del preavviso previsto dalla normativa;

**Richiamato** l'art. 36 dell'A.C.N. 17/12/2015 ed in particolare il punto 1) lettera a), che prevede, su precisa richiesta dell'interessato, la possibilità per l'Azienda di autorizzare la cessazione del rapporto con decorrenza anticipata rispetto a quella prevista dalla norma stessa;

**Rilevato che**, con nota prot. n. 70829 del 18/11/2019, è stato formalmente comunicato all'interessata che, stante la necessità di soddisfare le esigenze del servizio assicurando l'esecuzione delle visite già presenti nell'agenda di prenotazione, la cessazione avrebbe potuto avvenire in data 14/12/2019 (ultimo giorno 13/12/20189);

**Ritenuto** di determinarsi inoltre in ordine alla presa d'atto del recesso in argomento;

**Dato atto che** dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

1°) **DI PRENDERE ATTO**, per le motivazioni in premessa indicate, del recesso volontario della **Dott.ssa PREZIOSI Donatella**, Specialista Ambulatoriale a tempo indeterminato Branca Allergologia, dal rapporto convenzionale a decorrere dal 14/11/2019, (ultimo giorno lavorativo il 13/12/2019).

2°) **DI DARE ATTO CHE** dall'adozione del presente atto non conseguono oneri di spesa.



3°) **DI DEMANDARE** al Responsabile S.O.S. Assistenza Specialistica Ambulatoriale e alla SOC Gestione Personale e Formazione, ognuno per quanto di competenza, tutti gli adempimenti conseguenti e connessi al presente atto.

4°) **DI INOLTARE** copia del presente provvedimento al Comitato Consultivo Zonale per la Medicina Specialistica Ambulatoriale dell'ASL VCO.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

Data,

il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Luigi PETRONE)

Il Direttore S.O.C. DIREZIONE SANITARIA  
PRESIDI OSPEDALIERI VERBANIA-DOMODOSSOLA  
(Dott. Francesco GARUFI)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



**A.S.L. VCO.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 33 del 16/01/2020**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

x	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	FARMACIA		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE	x	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	SER.D		