



Regione Piemonte

SOC

AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

Direttore Avv. Cinzia Meloda

O
G
G
E
T
T
O

RIFORMA DELLA ASSISTENZA PSICHiatrica TERRITORIALE
DELLA REGIONE PIEMONTE – TAR PIEMONTE RICORSI AVVERSO
LA MEDESIMA DA PARTE DI DIVERSI OPERATORI –
COSTITUZIONE IN GIUDIZIO AD OPPONENDUM –
LIQUIDAZIONE II ACCONTO AVV. CRESTA DI TORINO



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ 2020/127 conto ____ 2.65.02.02 _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ 1 Spesa prevista ____ €.1.800,01 ____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

Data 22.01.2020

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento per Il Direttore SOC Affari Generali Legali e Istituzionali
(Sig. Dario Bottiroli) (Avv. Cinzia MELODA)
(Dott.ssa Giuseppina PRIMATESTA)



IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI

- RICHIAMATA** - la deliberazione n. 986 del 16.10.18 di oggetto "Riforma dell'assistenza psichiatrica territoriale della Regione Piemonte – ricorsi avverso la medesima da parte di diversi operatori – costituzione in giudizio ad opponendum – affidamento incarico legale", incarico affidato all'avv. Stefano CRESTA di Torino;
- DATO ATTO** - che l'Azienda ha provveduto quindi a conferire mandato all'avv. CRESTA, con la sopra indicata deliberazione n. 986/18, aderendo alla strategia della Regione Piemonte riguardo all'opportunità di garantire la costituzione in giudizio ovvero di un intervento ad adjuvandum, in continuità con la linea difensiva fin'ora seguita con riguardo ai ricorsi relativi agli atti di riordino dei servizi residenziali psichiatrici – ex DGR 29-3944 del 19.09.16 e s.m.i., anche nei ricorsi promossi al TAR Piemonte avverso la DGR n.41-6886 del 18.05.18;
- che con determinazione n. 369 del 17/04/2019 si è provveduto a liquidare la fattura n. 47/2019 del 10/04/2019 quale primo acconto sulle competenze professionali dell'Avv. Stefano CRESTA;
- PRESO ATTO** - che l'avv. CRESTA ha trasmesso la fattura n.15/2020 del 08.01.2020 quale secondo acconto sulle competenze professionali per un importo lordo pari a €. 1.800,01;
- che l'importo richiesto quale acconto per il sopracitati ricorsi presso il TAR Piemonte risulta essere nei limiti del preventivo fornito dall'Avv. CRESTA, al fine dell'affidamento dell'incarico, pari a €. 4.229,33 lordi;
- RITENUTO** - di dover provvedere a liquidare la fattura n.15/2020 del 08.01.2020 quale acconto sulle competenze professionali dell'Avv. Stefano CRESTA Via Principi D'Acaja, 47 Torino, per un importo lordo pari a €. 1.800,01;
- CONFERMATO** che al fine di procedere alla liquidazione della citata fattura la specifica del motivo dell'esclusione dall'assunzione del codice CIG Siope è "INCARICHI_COLLABORAZIONE"

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) di liquidare, per le motivazioni in premessa, la fattura n.15/2020 del 08.01.2020 quale acconto sulle competenze professionali dell'Avv. Stefano CRESTA Via Principi D'Acaja, 47 Torino, per un importo lordo pari a €.1.800,01 relative all'incarico per la costituzione in giudizio ad apponendum ai ricorsi presentati da diversi operatori avverso la riforma dell'assistenza psichiatrica territoriale della Regione Piemonte presso il TAR Piemonte;

2°) di imputare la somma di €. 1.800,01 al fondo 2.65.02.02 ove l'importo era stato accantonato in data 31.12.18.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, lì 22.01.2020 Il Responsabile di Procedimento per Il Direttore
(Sig. Dario Bottiroli) S.O.C. Affari Generali Legali e Istituzionali
Avv. Cinzia MELODA
(Dott.ssa Giuseppina PRIMATESTA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvc0.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DIREZIONE SANITARIA PRESIDI VB D		DIPSA
DIP. PREVENZIONE	X	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
FARMACIA	X	GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
SALUTE MENTALE TERRITORIALE		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
SER.D		