



## **Regione Piemonte**

### **STRUTTURA COMPLESSA** **GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Direttore Dott.ssa Sala Claudia**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

**INDENNITA' DI ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO DI LAVORO  
DIRIGENTE MEDICO FARMACOLOGIA E TOSSICOLOGIA CLINICA,  
DOTT. BOVE ANGELO MATRICOLA 4148.  
ESPERIENZA PROFESSIONALE DI QUINDICI ANNI NEL S.S.N.**



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Personale e Relazioni Sindacali  
(Dott.ssa Sala Claudia)



**IL DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI**

**Richiamato** l'art. 5 del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria II biennio economico anni 2000/2001 siglato il 08/06/2000 che disciplina la corresponsione dell'indennità di esclusività del rapporto di lavoro ai Dirigenti Medici e Veterinari;

**Visto** l'art. 89 CCNL dell'Area Sanità – Triennio 2016-2018 che prevede che l'esperienza professionale/anzianità richiesta in tali disposizioni contrattuali si deve intendere riferita alla effettiva anzianità di servizio maturata in qualità di Dirigente, anche a tempo determinato, anche presso altre Aziende od Enti di cui all'art. 1 del succitato CCNL, con o senza soluzione di continuità.

**Precisato** che i soprarichiamati articoli, prevedendo importi crescenti a secondo dell'anzianità del dipendente, subordina il passaggio nella fascia superiore sia alla maturazione dell'esperienza professionale minima richiesta sia alla valutazione del Dirigente, ai sensi dell'art. 55 e seguenti del CCNL dell'Area Sanità – Triennio 2016-2018, effettuata dal Collegio Tecnico di cui all'art. 57, comma 1 del CCNL citato;

**Dato atto che** il Dr. BOVE Angelo, matricola n. 4148, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Farmacologia e Tossicologia Clinica, ha maturato in data 16/12/2019 una esperienza professionale nel S.S.N. di quindici anni, e pertanto, lo stesso trovasi nella fattispecie disciplinata dalla normativa di cui sopra a far data dal 01/01/2020, fatta salva la verifica con esito positivo da parte dell'apposito Collegio Tecnico;

**Dato atto** di dover provvedere ad attivare la valutazione di cui agli artt. 55 e seguenti del CCNL dell'Area Sanità – Triennio 2016-2018 preordinata al riconoscimento del maturato economico relativo alla indennità di esclusività del Dirigente Medico di che trattasi;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**



1. **Di dare atto** che il Dr. BOVE Angelo – matricola n. 4148, Dirigente Medico Farmacologia e Tossicologia Clinica, sarà assoggettato alla procedura di cui agli artt. 55 e seguenti del CCNL dell'Area Sanità – Triennio 2016-2018, avendo maturato il requisito per l'adeguamento dell'indennità di esclusività in godimento a far data dal 01/01/2020, in esito al superamento positivo della verifica dell'apposito Collegio Tecnico.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.**

data, .....

Il Direttore SOC  
Gestione Personale e Relazioni Sindacali  
(Dott.ssa Sala Claudia)

Responsabile del Procedimento  
(Dr.ssa Francesca Scateni)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB D		DIPSA
	DIP. PREVENZIONE		AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
	DISTRETTO VCO		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	FARMACIA		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	SER.D		