



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

REGIONE PIEMONTE

## AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO OMEGNA

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

DELIBERAZIONE N. 113 del 13 FEBBRAIO 2020

O G G E T T O	APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'ASL BI, NO, VC, VCO E AOU MAGGIORE DELLA CARITA' PER LA GESTIONE CONDIVISA DELLA PROCEDURA DI CONCORSO PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
---------------------------------	--

L'anno duemilaventi il giorno

**TREDICI**

del mese di FEBBRAIO

in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

**- Dott. Angelo Penna**

coadiuvato da:

**- Dott.ssa Emma Maria Zelaschi**

**DIRETTORE SANITARIO**

**- Dott.ssa Anna Ceria**

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

## PROPOSTA ISTRUTTORIA DIRETTORE SOC GESTIONE PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI

L'estensore dell'atto

Sig. BISELLI Laura

Omegna, lì 6 Febbraio 2020

Il responsabile del procedimento

Dott. MARRAFFA Damiano

Omegna, lì 6/2/2020

Il Direttore della S.O.C. Gestione Personale e Relazioni Sindacali

Dr.ssa Sala Claudia



Omegna lì 10/02/2020

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa:

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

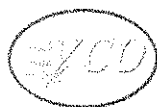
Il Direttore SOC GEP  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :



**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Angelo Penna**

**(Nominato con DGR n. 12-6931 del 29/05/2018)**

Nella data sopraindicata, su proposta istruttoria del Direttore SOC Gestione Personale e Formazione di seguito riportata, in conformità al Regolamento, approvato con delibera n. 290 del 12/05/2017 e modificato con delibera n. 65 del 28/01/2020.

**Premesso che**

- La Direzione Sanità della Regione Piemonte, con Determinazione Dirigenziale n. 79/2019 ad oggetto: "D.D. n. 516 del 1.8.2018 "Linee di indirizzo regionale per la predisposizione dei piani di fabbisogno di personale (PTFP) da parte delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale" Modificazione tabelle per triennio 2019-2021", ha provveduto a fornire le istruzioni alle Aziende per la predisposizione dei Piani Triennali di Fabbisogno del Personale (PTFP) per il triennio 2019-2021;
- La Regione Piemonte, con D.G.R. n. 27-8855 del 29.4.2019, ha approvato i Piani Triennali Fabbisogni Personale (PTFP) delle Aziende Sanitarie del S.S.R., depositati agli atti del competente settore della Direzione Regionale Sanità, per gli anni 2019 - 2020 - 2021;
- Con successiva deliberazione ASL VCO n. 448 in data 05.6.2019 è stato approvato il PTFP dell'ASL VCO per il triennio 2019-2021;
- Nell'ambito delle politiche di reclutamento, la Regione Piemonte, con la citata D.G.R. n. 27-8855/2019 ha previsto per le Aziende Sanitarie piemontesi la possibilità assuntiva nella misura del 100% del personale amministrativo cessato dal 1.1.2019, nell'ambito del rispetto del tetto di spesa delle singole Aziende;
- In considerazione dell'assenza di graduatorie concorsuali, è emersa tra le Aziende Sanitarie di Biella, Novara, Vercelli, Verbano-Cusio-Ossola e l'Azienda Ospedaliera Universitaria Maggiore della Carità di Novara, la necessità di strutturare una procedura congiunta per l'espletamento del concorso per la figura dell'assistente amministrativo, come da Protocollo di intesa che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante, di cui le Aziende citate hanno condiviso il contenuto;
- L'art.4, c. 3 *quinquies* D.L. n. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. 125/2013, introduce un principio di preferenza per i concorsi pubblici unici, per favorire il rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza e buon andamento della P.A.;
- Si rende pertanto necessario procedere all'approvazione del citato protocollo, dando atto che a seguito di tale approvazione, potranno essere concretamente avviate le procedure concorsuali per il reclutamento delle figure di assistente amministrativo, secondo i fabbisogni espressi dalle singole Aziende, nell'ambito dei rispettivi PTFP;



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323.643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

**Condivisa** la proposta come sopra formulata e ritenendo sussistere le condizioni per l'assunzione della presente delibera;

**Acquisiti** i pareri espressi ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 502 /1992 e smi, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario, come in calce al presente atto formulati

### DELIBERA

- 1) **Di approvare**, per quanto in premessa esposto e qui da intendersi integralmente richiamato, il protocollo d'intesa tra l'ASL BI, NO, VC, VCO e l'AOU Maggiore della Carità per la gestione condivisa della procedura di concorso per assistente amministrativo, allegato alla presente sotto la lettera A);
- 2) **Di dare atto che** a seguito dell'approvazione del suddetto protocollo, potranno essere avviate le procedure concorsuali per il reclutamento delle figure di assistente amministrativo, secondo i fabbisogni espressi dalle singole Aziende, nell'ambito dei rispettivi PTFP;
- 3) **Di incaricare** la competente SOC GPRS degli adempimenti successivi per le procedure correlate.
- 4) **Di dare atto che** l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento sarà imputata al Bilancio di Esercizio per l'anno 2020.
- 5) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento all'ASL NO di Novara, quale Azienda Capofila della procedura concorsuale.

Omegna, li 13 FEB. 2020

  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Angelo Penna**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Ceria

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 12/2/2020

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr.ssa Emma Maria Zelaschi

FAVOREVOLE

FIRMA 

DATA 12/02/2020



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

Sede legale : Via Mazzini, 117 - 28887 Omegna (VB)  
Tel. +39 0323.5411 0324.4911 fax +39 0323 643020  
e-mail: protocollo@pec.aslvco.it - www.aslvco.it

P.I./Cod.Fisc. 00634880033

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 14 FEB. 2020 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

	DIREZIONE SANITARIA PRESIDIO VB-D		LOGISTICA E SERVIZI INFORMATICI
	DIP. PREVENZIONE		GEST. ECON. FIN. E PATRIMONIO
	DISTRETTO VCO	X	GEST. PERSONALE E RELAZ. SINDACALI
	FARMACIA		CONTROLLO DI GESTIONE
	SALUTE MENTALE TERRITORIALE		PREVENZIONE E PROTEZIONE
	SER.D		FORMAZIONE
X	DIPSA		TECNICO E COORD. AZ.LE NUOVO OSP.
	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.		