



Allegato A) alla Deliberazione N. **133** del **19 FEBBRAIO 2020**  
composto da n. 5 pagine

## **COMMISSIONE DI VIGILANZA SULLE STRUTTURE SANITARIE ASL VCO**

**Struttura sottoposta a vigilanza:** C.D.C. Centro Medico Polispecialistico Privato s.r.l. e C.d.C. S.p.A. Punto Prelievi - Verbania

### **VERBALE SOPRALLUOGO n. 2 del 20 gennaio 2020**

La Commissione di Vigilanza sulle Strutture Sanitarie, istituita con atto del Direttore Generale dell'ASL VCO, delibera n° 185 del 28 febbraio 2018 ed integrata con delibera n. 690 del 27 agosto 2019, composta e integrata da:

<b>NOMINATIVI</b>	<b>PR</b>	<b>AS</b>	<b>QUALIFICA</b>
Dott.ssa Orietta Ossola	X		Dirigente Direzione Sanitaria Ospedaliera- Presidente Commissione di Vigilanza
Dott.ssa Silvia Caselli	X		Dirigente SOS SISP
PE Gianfranco Mora	X		Ass. Tecnico S.O.C. Prevenzione e Protezione
Dott.ssa Diana De Giuli	X		Collaboratore Amm. Prof. Senior Dipartimento di Prevenzione

ha effettuato apposito sopralluogo in data 20.01.2020 alle ore 11,30 presso il "C.D.C. Centro Medico Polispecialistico Privato s.r.l. e C.d.C. S.p.A. Punto Prelievi" a Verbania, in Via Luigi Bocci n.11 per la verifica periodica dei requisiti organizzativi e strutturali previsti dalle vigenti normative.

Per la struttura erano presenti:

Responsabile della Struttura:	Signora Eleonora Pavesi
Infermiera:	Sig.ra Deborah Barbazza
Amministrativa:	Sig.ra Gaia Serafini



## Generalità della Struttura

Denominazione	C.D.C. s.r.l. Centro Medico Polispecialistico Privato
	C.d.C. S.p.A. Punto Prelievi
Indirizzo	Via Sergio Bocci n.11 – Verbania
Legale Rappresentante	Dottor Luigi Bocchiotti

### A) Requisiti strutturali

#### 1. IMPIANTO ELETTRICO:

Presente dichiarazione di conformità dell'impianto alla regola dell'arte.

Presa visione del verbale di verifica degli impianti di messa a terra redatto in data 12 giugno 2018.

#### 2. IMPIANTO IDROSANITARIO

Presente dichiarazione di conformità degli impianti alla regola dell'arte.

#### 3. SICUREZZA ANTINCENDIO

Presente segnalazione certificata di inizio attività ai fini della sicurezza antincendio presentata al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco.

Presa visione della verifica effettuata in data: 14 ottobre 2019.

Gli estintori ubicati nei vari piani sono del tipo a Co2, 2 kg , 34 B .

Come riportato nel Verbale di sopralluogo (e ribadito al Titolo IV del D.M. 19.03.2015), nel caso della struttura in oggetto si applica il D.M. 10.03.1998.

Lo stesso prevede, per quanto attiene gli incendi di classe A e B, che il numero e la capacità estinguente degli estintori portatili sia corrispondente ai valori indicati nella tabella di riferimento presente nel D.M. sopra citato .

Pertanto, la scelta degli estintori deve basarsi sulla classe di incendio, comprendendo anche la classe A riferita ai solidi.

Gli estintori attualmente posizionati del tipo a Co2, 2 kg , 34 B , non corrispondono a quanto riportato nella tabella del D.M. di cui sopra.

#### 4. SMALTIMENTO RIFIUTI

Rifiuti liquidi: i liquami vengono scaricati in fognatura comunale

Rifiuti solidi assimilabili agli urbani smaltiti dal Servizio Pubblico di raccolta CONSERVCO.

Rifiuti Speciali, infetti e/o potenzialmente tossici smaltiti tramite Ditta specializzata BI.VI. di Torino.

Tenuta dei registri di carico e scarico

SI visionati e corretti

Rifiuti radioattivi

non prodotti



5. **BARRIERE ARCHITETTONICHE**  
Presente certificazione di conformità alla vigente normativa.
6. **PROTEZIONE ANTISISMICA**  
Presente certificazione di collaudo statico.
7. **CONDIZIONI MICROCLIMATICHE**  
Presenti impianti di riscaldamento e condizionamento.
8. **LUCI DI EMERGENZA**  
Presente certificazione di rispondenza alla norma .

In sede di sopralluogo è stata fatta verifica a campione della luce di emergenza in un ambulatorio a piano terra; si è potuto constatare il corretto funzionamento in mancanza di tensione .

9. **D.Lgs 81/2008 e s.m.i**  
Presa visione della documentazione in sede di sopralluogo.  
Si richiede modifica della documentazione laddove viene indicata la Sig.a Micheline Marie Mignon in quanto con comunicazione in data 5 ottobre prot. n. 52206 il SUAP di Verbania ha trasmesso verbale di Assemblea del "C.D.C. Centro polispecialistico Privato – S.r.l. con Socio Unico" dove dopo aver preso atto delle dimissioni dell' Amministratore unico nella persona della suddetta Sig.a Mignon ha deliberato di affidare l'amministratore della società al Dottor Luigi Bocchiotti.
10. **IMPIANTI DI SOLLEVAMENTO**  
Presenti contratti di manutenzione.  
Presa visione del verbale di verifica periodica effettuata in data 26 novembre 2018.
11. **APPARECCHIATURE ELETTROMEDICALI**  
E' presente in sede l'elenco di tutte le apparecchiature elettromedicali.  
Viene esaminata a campione la scheda dell'Ecografo modello Affiniti 70 codice apparecchio 1801 redatta nel mese di dicembre 2018.

## **B) REQUISITI ORGANIZZATIVI**

1. **DIRETTORE SANITARIO**  
Dott.ssa Elisabetta Conti - Medico del lavoro
2. **CARTELLE CLINICHE**  
Presso la struttura attualmente vengono svolte solo attività ambulatoriali e pertanto la documentazione viene consegnata al paziente.



**3. REGOLAMENTO ATTIVITA'**

Presente Carta dei Servizi

**4. PERSONALE MEDICO PERSONALE INFERMIERISTICO E TECNICO**

Presenti elenco e archivio cartelle dei professionisti che svolgono attività medica, tecnica e assistenziale.

Presenti curricula, documentazione professionale, titoli accademici, assicurazione e contratto stipulato con la Struttura.

**5. PERSONALE AMMINISTRATIVO**

Presente figura in front office per l'accoglienza dell'utenza

**C) RILEVAZIONI IGIENICO SANITARIE**

Tutti locali dove viene svolta attività sanitaria sono attrezzati e posseggono i requisiti di ambulatorio nonostante siano specificati come destinazione d'uso "studi medici".

Si dà indicazione di segnalare sulle confezioni dei DM (disinfettanti, ecc.) la data di apertura e tenere a disposizione le indicazioni circa la durata di attività del prodotto una volta aperta. I carrelli di emergenza presenti sono caratterizzati da carrelli forniti di scatole contenenti farmaci, Dispositivi Medici e presidi. Tracciate le scadenze dei vari materiali ma non esiste "sicurezza" che le varie scatole possano essere aperte senza utilizzo in emergenza. Si precisa di valutare individuazione di carrello con utilizzo di lucchetti che garantiscano integrità del carrello e il contenuto.

Non presente il Laboratorio Analisi: i prelievi effettuati vengono processati presso il Laboratorio centrale di Torino.

**D) RILEVAZIONI UFFICIO TECNICO**

E' presente la dotazione impiantistica prevista dalla normativa.

**CONCLUSIONI SOPRALLUOGO**

Prescrizioni:

- D.Lgs 81/2008 e s.m.i. : si richiede modifica della documentazione laddove viene indicata la Sig.a Micheline Marie Mignon in quanto con comunicazione in data 5 ottobre prot. n. 52206 il SUAP di Verbania ha trasmesso verbale di Assemblea del "C.D.C. Centro polispecialistico Privato – S.r.l. con Socio Unico" dove dopo aver preso atto delle dimissioni dell'Amministratore unico nella persona della suddetta Sig.a Mignon ha deliberato di affidare l'amministrazione della società al Dottor Luigi Bocchiotti.
- Ogni locale deve riportare la corretta destinazione d'uso: es. ambulatorio medico e non studio medico.
- Ai fini della sicurezza antincendio prevedere quanto indicato nel D.M. 10 marzo 1998.

Il sopralluogo termina alle ore 13,00



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

I componenti:

Dott.ssa Silvia Caselli	Firmato in originale
PE Gianfranco Mora	Firmato in originale
Dott.ssa Diana De Giuli	Firmato in originale

IL PRESIDENTE CVS  
Dott.ssa Orietta Ossola  
Firmato in originale