

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 267 del 20 SETTEMBRE 2012

O G G E T T O	DR.SSA ADELE MOSCHELLA - CONFERMA NOMINA DI REFERENTE AZIENDALE DELLA RETE REGIONALE DI ALLERGOLOGIA
---------------------------------	---

L'anno duemiladodici il giorno VENTI

del mese di SETTEMBRE in OMEGNA,

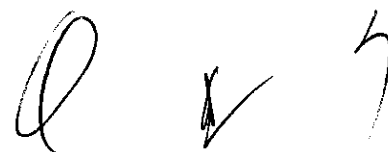
IL DIRETTORE GENERALE

- **Dott. Adriano Giacoletto**

coadiuvato da:

- **Dott. Francesco Garufi** **DIRETTORE SANITARIO**

- **Dott. Rino Bisca** **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

IL RESPONSABILE F.F. REF

Beneficiario _____ €.

Beneficiario _____ €.

Beneficiario _____ €.

Annotazioni eventuali :

8 4



IL DIRETTORE GENERALE**RICHIAMATE:**

- la DGR n. 34-29524 del 1 marzo 2000 avente per oggetto lo "Sviluppo della Rete Regionale Ospedaliera di Allergologia" con la quale è stato adottato il modello organizzativo della Rete Regionale di Allergologia;
- la DGR n. 213-4701 del 27 novembre 2006 avente per oggetto l' "Approvazione progetto di sperimentazione organizzativa per la Rete Ospedaliera Regionale di Allergologia denominata Coordinamento sovrazonale (ASR 11-12-13-14 ASO Novara)" con la quale è stata avviata una sperimentazione organizzativa con l'istituzione di un "Coordinamento funzionale sovrazonale" tra le Aziende Sanitarie di Biella, Vercelli, Novara, VCO e l'Azienda Ospedaliera di Novara;
- la DGR n. 1-6024 del 4 giugno 2007 avente per oggetto "Obiettivi ed Indicatori della Sperimentazione Coordinamento Sovrazonale Rete di Allergologia" con la quale sono stati definiti gli obiettivi della sopra citata sperimentazione;
- la DGR n. 22-10727 del 09 febbraio 2009 avente per oggetto l'"Organizzazione della Rete Regionale di Allergologia: Coordinamento di Area Funzionale Sovrazonale e coordinamento Regionale", con la quale è stato approvato il modello di coordinamento sovrazonale e sono state date indicazioni alle ASR su come organizzare le attività di allergologia nell'ambito delle aziende sanitarie.

DATO ATTO:

- che l'ASL VCO, con deliberazione del Direttore Generale n. 304 del 14 maggio 2009 ha provveduto ad individuare formalmente il medico di riferimento aziendale nella Dr.ssa Adele Moschella, già individuata Coordinatore Aziendale del Progetto di sperimentazione organizzativa in corso con precedenti deliberazioni n. 73 del 28/03/2007 e 737 del 15/10/2008 dandole contestualmente mandato di elaborare un documento di organizzazione interna;
- che la deliberazione n. 304 del 14/05/2009 è stata notificata alla Direzione sanità dell'Assessorato Regionale ed all'Azienda Ospedaliera Universitaria Maggiore della Carità di Novara.

DATO ATTO che con D.G.R. 30 luglio 2012, n. 52-4255 la Regione Piemonte ha fornito precisazioni ed integrazioni alla DGR 22-10727 del 09 febbraio 2009 sopra citata relativa all' "Organizzazione della Rete Regionale di Allergologia coordinamento di Area Funzionale Sovrazonale e Coordinamento Regionale" definendo, nell'allegato a) del provvedimento poc'anzi citato, le modalità organizzative dell'articolazione territoriale della Rete Regionale di Allergologia (RRA) come segue:

- Organizzazione Intra-aziendale (1° livello assistenziale) Livello 1 Intra-Aziendale - Medico di riferimento aziendale;
- Organizzazione Inter-aziendale (2° livello assistenziale) Livello 2 – Coordinatore di area funzionale sovra zonale

EVIDENZIATO che con comunicazione regionale prot. n. 22761/2012 la Direzione Sanità dell'Assessorato regionale ha trasmesso copia della D.G.R. 30/07/2012 con la contestuale richiesta di individuazione del proprio referente aziendale con delibera interna che è scelto in primo luogo tra gli specialisti in Allergologia e Immunologia Clinica strutturati/dipendenti dell'azienda e dedicati continuativamente alle attività.

0 5 L

RILEVATO che presso la nostra ASL la Dr.ssa Moschella Adele risulta già individuata quale riferimento aziendale come sopra dettagliatamente riportato e dal 16/11/2010 risulta anche titolare di incarico dirigenziale di responsabile dell'equipe professionale della dirigenza medica di allergologia e svolge continuativamente l'attività specifica in materia.

Per quanto sopra con il presente provvedimento si conferma che la Dr.ssa MOSCHELLA ADELE, specialista in allergologia e già titolare di equipe professionale risulta il referente aziendale della rete di allergologia che sarà tenuto a:

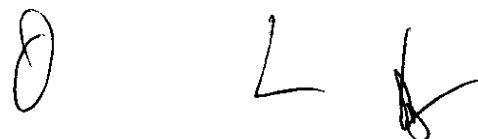
- predisporre un programma di attuazione delle linee di indirizzo stabilite dalla DGR definendo il tipo di organizzazione secondo cui si intendono erogare le attività di allergologia all'interno dell'ASL VCO;
- sviluppare ed adattare alle realtà dell'Azienda i percorsi diagnostico-terapeutici in accordo con il Coordinatore di Area Funzionale Sovrazonale;
- garantire all'interno dell'area territoriale di competenza dell'ASL tutte le attività specialistiche ambulatoriali di base, così come stabilite dal nomenclatore tariffario (DGR n. 105-20622 - 1997, DGR n. 73-13176 - 2004) tenendo conto anche di particolari esigenze della popolazione che afferisce a sedi distanti o disagiate;
- garantire, almeno dal punto di vista organizzativo, le attività di secondo livello all'interno del quadrante attraverso percorsi protetti che permettano ai pazienti di ricevere risposte alle loro domande di salute se non nell'ambito aziendale, almeno nell'ambito del quadrante/CAFS;
- coordinare, all'interno dell'azienda, tutti gli operatori dedicati alle attività allergologiche (compresi gli specialisti ambulatoriali esterni con accesso alla RRA, e gli operatori appartenenti ad altre SS. CC. che, pertanto, per le attività di allergologia, sono coordinati funzionalmente dal medico di riferimento aziendale e non dal rispettivo Direttore di SC) verificando il corretto uso del sistema informativo ed il rispetto dei protocolli clinici e organizzativi regionali;
- verificare l'applicazione, nell'ambito dell'operatività quotidiana, delle recenti D.G.R., relative alla prescrizione delle immunoterapie (D.G.R. n. 3-7975 del 07/01/2008; D.G.R. n. 17-2579 del 13/09/2011; D.G.R. n. 23-10728 del 09/02/2009; D.G.R. n. 27-2026 del 17/05/2011) e della diagnostica in vitro (D.G.R. n. 16-1829 del 07/04/2012) e quindi cooperare attivamente con gli operatori della Farmacia/Provveditorato e del Laboratorio Analisi di riferimento;
- collaborare con il Responsabile del Coordinamento Area Funzionale Sovrazonale informandolo inoltre su eventuali inadempienze personali od organizzative.

Pertanto

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 - comma 1 quinquies del D.Lgs. 229/99, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DELIBERA

1°) di confermare, per le motivazioni in premessa citate ed ivi tutte richiamate, la DR.SSA MOSCHELLA ADELE, dirigente medico della SOC di Medicina dell'ASL VCO referente dell'organizzazione Intra-aziendale (1° livello assistenziale) di Allergologia di cui alla D.G.R. 30 luglio 2012, n. 52-4255 ;

Handwritten initials and a signature at the bottom right of the page.

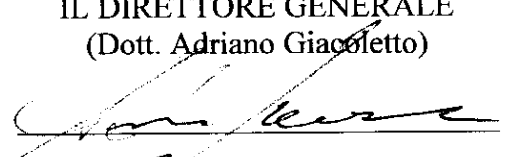
2°) di dare atto che il referente aziendale, in esito alle nuove disposizioni contenute nella D.G.R. 30 luglio 2012, n. 52-4255 è tenuto a:

- predisporre un programma di attuazione delle linee di indirizzo stabilite dalla DGR definendo il tipo di organizzazione secondo cui si intendono erogare le attività di allergologia all'interno dell'ASL VCO;
- sviluppare ed adattare alle realtà dell'Azienda i percorsi diagnostico-terapeutici in accordo con il Coordinatore di Area Funzionale Sovrazonale;
- garantire all'interno dell'area territoriale di competenza dell'ASR tutte le attività specialistiche ambulatoriali di base, così come stabilite dal nomenclatore tariffario (DGR n. 105-20622 - 1997, DGR n. 73-13176 - 2004) tenendo conto anche di particolari esigenze della popolazione che afferra a sedi distanti o disagiate;
- garantire, almeno dal punto di vista organizzativo, le attività di secondo livello all'interno del quadrante attraverso percorsi protetti che permettano ai pazienti di ricevere risposte alle loro domande di salute se non nell'ambito aziendale, almeno nell'ambito del quadrante/CAFS;
- coordinare, all'interno dell'azienda, tutti gli operatori dedicati alle attività allergologiche (compresi gli specialisti ambulatoriali esterni con accesso alla RRA, e gli operatori appartenenti ad altre SS. CC. che, pertanto, per le attività di allergologia, sono coordinati funzionalmente dal medico di riferimento aziendale e non dal rispettivo Direttore di SC) verificando il corretto uso del sistema informativo ed il rispetto dei protocolli clinici e organizzativi regionali;
- verificare l'applicazione, nell'ambito dell'operatività quotidiana, delle recenti D.G.R., relative alla prescrizione delle immunoterapie (D.G.R. n. 3-7975 del 07/01/2008; D.G.R. n. 17-2579 del 13/09/2011; D.G.R. n. 23-10728 del 09/02/2009; D.G.R. n. 27-2026 del 17/05/2011) e della diagnostica in vitro (D.G.R. n. 16-1829 del 07/04/2012) e quindi cooperare attivamente con gli operatori della Farmacia/Provveditorato e del Laboratorio Analisi di riferimento;
- collaborare con il Responsabile del Coordinamento Area Funzionale Sovrazonale informandolo inoltre su eventuali inadempienze personali od organizzative

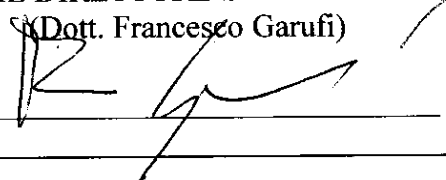
3°) di dare mandato alla SOC Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione all'interessata ed alla Regione Piemonte.

Letto, confermato e sottoscritto

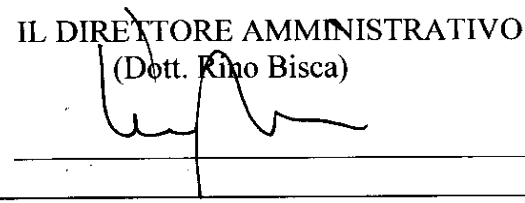
IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Giacometto)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Francesco Garufi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Rino Bisca)



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 20 SET, 2012 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/> DSO VI	<input type="checkbox"/> DSM	<input type="checkbox"/> MED. COMP	<input type="checkbox"/> DIP. EMERG. URG.
<input type="checkbox"/> SERT	<input type="checkbox"/> DP	<input type="checkbox"/> FL	<input type="checkbox"/> DIP. AREA CRITICA
<input type="checkbox"/> DIST. 0	<input type="checkbox"/> F	<input checked="" type="checkbox"/> REF	<input type="checkbox"/> DIP. DIPENDENZE
<input type="checkbox"/> DIST. V	<input type="checkbox"/> SD	<input type="checkbox"/> ITB	<input type="checkbox"/> DIP. POST ACUZIE
<input type="checkbox"/> DIST. D	<input type="checkbox"/> LP	<input type="checkbox"/> ICT	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. CNV
<input type="checkbox"/> ML	<input checked="" type="checkbox"/> AG	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. CHIRUR.	<input type="checkbox"/> DIP. FARMACO
<input type="checkbox"/> MED URG	<input checked="" type="checkbox"/> BC	<input type="checkbox"/> DIP. TECNICO AMMVO	<input checked="" type="checkbox"/> DIP. PAT. MEDICHE
<input type="checkbox"/> SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/> RU	<input type="checkbox"/> DIP. PAT. ONCOL.	<input type="checkbox"/> DIP. MAT. INF.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> PP	<input type="checkbox"/> DIP. SERVIZI DIAGN.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>			