



DETERMINAZIONE N. 926 del 06.11.2012

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

**DR. B.R. MATRICOLA N. 136 – DIRIGENTE MEDICO RESPONSABILE
STRUTTURA COMPLESSA "CENTRO DI PRODUZIONE EMOCOMPONENTI"
RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO**

DETERMINAZIONE N. 926 del 06.11.2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 926 del 06.11.2012

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Con nota prot. n° 64434/12 del 15/10/12 il Dr. B.R. matricola n° 136, Dirigente Medico Responsabile Struttura Complessa "Centro di Produzione Emocomponenti" a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, ha presentato istanza di recesso volontario dal rapporto di lavoro a decorrere dal 31/12/12 a seguito del raggiungimento dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'anticipato collocamento a riposo.

A tale riguardo:

- ❖ rilevato che dall'esame della documentazione contenuta nel fascicolo personale il Dr. B.R. risulta avere, al 30/12/12, 64 anni di età anagrafica e la seguente anzianità contributiva:

Decreto riscatto n° 688 del 10/02/89	6a 0m 0gg;
Computo servizio militare L. 274/91	8m 15gg;
A.S.L. VCO	dal 01/05/74 al 26/10/75
	dal 12/07/76 al 30/12/12
	37a 11m 15gg;

Totale servizi	44a 8m 0gg

- ❖ preso atto che i requisiti posseduti potrebbero consentire al dipendente di che trattasi l'accesso alla pensione anticipata in virtù delle norme contenute nella Legge 247/07 e Legge 122/10;

Richiamato l'art. 39 CCNL 05/12/96 Area Dirigenza Medica e Veterinaria;

Preso atto:

- ❖ che il recesso dal rapporto di lavoro avrebbe dovuto decorrere dal 16/01/13 e che pertanto il dipendente in questione non ha provveduto al rispetto dei termini di preavviso previsti dalla sopracitata normativa;
- ❖ lo stesso è quindi tenuto a corrispondere all'Amministrazione una indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso, così come si evince dal modello allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che le dimissioni prescindono dalle disposizioni applicative previste dal Decreto Ministeriale 21/01/08, attuativo della Legge 188/07;

Vista la Circolare INPDAP n° 7 del 13/05/08;

DETERMINAZIONE N. 926 del 06.11.2012

Vista la Circolare INPDAP n° 18 del 08/10/10;

Vista la Nota Operativa INPDAP n° 27 del 21/07/11;

Visto l'art. 24 c. 3 D.L. 201/11 convertito con modificazioni dalla Legge 214/11 e relativa Circolare INPS n° 37 del 14/03/12;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

D E T E R M I N A

- 1) Di accogliere, a far tempo dal 31/12/12, la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dal Dr. B.R. matricola n° 136, Dirigente Medico Responsabile Struttura Complessa "Centro di Produzione Emocomponenti" a tempo indeterminato e con rapporto esclusivo, subordinatamente alla fruizione delle ferie residue;
- 2) Di dare atto che si provvederà al recupero della somma di €. 4.256,96 dovuta dal Dr. B.R., così come si evince dal modello allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione;
- 3) Di dare inoltre atto che la somma di cui sopra verrà posta a conguaglio, sino a concorrenza, sulle competenze eventualmente ancora da erogare al dipendente di che trattasi, e qualora queste non fossero sufficienti, richiedendone il saldo con successiva comunicazione;
- 4) Di trasmettere all'INPS Gestione ex INPDAP Sede Provinciale di Verbania la documentazione necessaria per la predisposizione del trattamento pensionistico anticipato;
- 5) Di portare il presente provvedimento a conoscenza dell'interessato e del Servizio di assegnazione.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DELLA S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)**

Il Responsabile del Procedimento
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
(Maria Caterina Marella)

DETERMINAZIONE N. 926 del 06.11.2012

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU (O)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>