



DETERMINAZIONE N. 982 del 19.11.2012

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

DR.SSA L.D. - MATRICOLA N. 4643
DIRIGENTE MEDICO OSTETRICIA E GINECOLOGIA
A TEMPO INDETERMINATO ED ESCLUSIVO
ASPETTATIVA SENZA ASSEGNI
PER INCARICO PRESSO ALTRA ASL

DETERMINAZIONE N. 982 del 19.11.2012

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 982 del 19.11.2012

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Vista la nota prot. n. 67025 del 26.10.2012, con la quale la Dr.ssa L.D. - matricola n. 4643, in servizio a tempo indeterminato ed esclusivo con la qualifica di Dirigente Medico Ostetricia e Ginecologia presso questa A.S.L., chiede un periodo di aspettativa senza assegni a decorrere dal 24.11.2012 per incarico di mesi tre presso l'A.S.L. 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila;

Acquisita agli atti la nota prot. n. 70986 del 15.11.2012 con la quale il Direttore f.f. S.O.C. Direzione Sanitaria Ospedaliera, condividendo quanto espresso dal Direttore della Struttura di afferenza, esprime parere favorevole a quanto richiesto dall'interessata;

Visto l'art. 10, comma 8, lettera b) del C.C.N.L. Integrativo 10.02.2004 Area Dirigenza Medica e Veterinaria, così come sostituito dall'art. 24 punto 13 del C.C.N.L. 03.11.2005;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°- **Di formalizzare**, ai sensi della normativa sopra richiamata e per le argomentazioni esposte in premessa, l'aspettativa della Dr.ssa L.D. - matricola n. 4643, Dirigente Medico Ostetricia e Ginecologia a tempo indeterminato e con rapporto esclusivo, per incarico a tempo determinato presso l'A.S.L. 1 Avezzano-Sulmona-L'Aquila a decorrere dal 24.11.2012 e per tutta la durata dello stesso.
- 2°- **Di comunicare** alla Dirigente interessata e all'Azienda ricevente, quanto con questo atto determinato.

Il Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Claudia SALA)

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
RESPONSABILE DELLA S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr.ssa Claudia SALA)

/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELL'OGGETTO
DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 982 del 19.11.2012

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>