

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 18 del 10 GENNAIO 2013

O G G E T T O	AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRAISTITUZIONALE DIPENDENTE SIG.RA GLORIA RESTELLI
---------------------------------	--

L'anno duemilatredici il giorno DIECI

del mese di GENNAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Adriano Giacoletto

coadiuvato da:

- Dott. Francesco Garufi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Rino Bisca DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della
spesa
data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

IL RESPONSABILE F.F. REF _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali : _____

09

STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA

Richiamata l'istanza, protocollo n. 76772 del 12.12.2012, prodotta dalla dipendente Restelli Gloria volta a chiedere autorizzazione per una collaborazione occasionale al di fuori del normale orario di lavoro come insegnante di yoga a favore di A.S.D. Sole Nima di Verbania.

Richiamato l'art. 53 del D.L.vo n. 165 del 30.03.2001 ed in particolar modo le disposizioni contenute al V comma, che di seguito si riportano: ".....omissis.....l'autorizzazione all'esercizio di incarichi che provengano da Amministrazione pubblica diversa da quella di appartenenza, ovvero da società o persone fisiche, che svolgono attività d'impresa o commerciale, sono disposti dai rispettivi organi competenti secondo criteri oggettivi e predeterminati, che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione.";

Dato che, stante la dichiarazione rilasciata dalla dipendente in questione l'attività di collaborazione occasionale con l'A.S.D Sole Nima di Verbania si concretizzerà nello svolgimento di 2 ore settimanali di insegnamento yoga. Tale attività non presenta profili di incompatibilità in ragione delle seguenti motivazioni:

- 1) La prestazione è occasionale ed avviene al di fuori dell'orario di lavoro.
- 2) L'attività si concretizza in un settore in cui non si rinviene alcuna incompatibilità rispetto al lavoro istituzionalmente svolto presso l'ASL di appartenenza.
- 3) Verranno asseverate da parte dell'interessato le procedure previste dal comma 11 dell'art. 53 D.L.vo 165/2001 in relazione ai compensi percepiti in ragione degli obblighi dallo stesso assunti.
- 4) Posto che sull'istanza risulta espresso parere favorevole dal Dirigente SOC "Gestione risorse economiche finanziarie" - dr.ssa Manuela SUCCI-Responsabile della struttura alla quale la dipendente è assegnata.

SI PROPONE

1. di autorizzare, per l'anno 2013, la dipendente Gloria Restelli a svolgere l'incarico di insegnante yoga per l'ASD Sole Nima Verbania che si concretizzerà nello svolgimento di 2 ore totali di insegnamento settimanali.
2. Di porre a carico dell'interessato gli adempimenti necessari, anche in relazione alle competenze della committenza, ai fini dell'assolvimento annuale delle procedure previste ai commi 11 e successivi dell'art. 53 del D.L.vo n. 165/2001.



Dirigente Amministrativo
Responsabile della SOC
Gestione Risorse Umane
(dott.ssa Claudia SALA)

IL DIRETTORE GENERALE

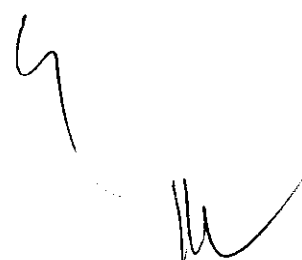
VISTA la sopraestesa proposta di istruttoria.

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 3, comma 1 quinquies, del D.L.vo 19.06.1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E C I D E

Di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

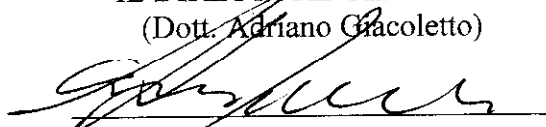
/fs

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'G' followed by a series of loops and a final flourish.

Letto, confermato e sottoscritto

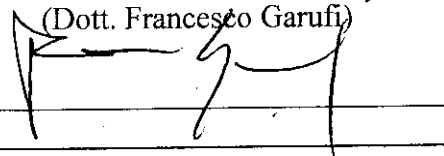
IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Adriano Gracioletto)



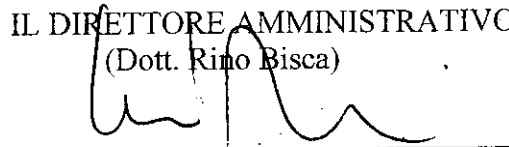
IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Francesco Garufi)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Rino Bisca)



RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno **10 GEN. 2013** per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

DSO V
SERT
DIST. 0
DIST. V
DIST. D
ML
MED URG
SITRPO

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

DSM
DP
F
SD
LP
AG
BC
RU
PP

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

MED. COMP
FL
REF
ITB
ICT
DIP. PAT. CHIRUR.
DIP. TECNICO AMMVO
DIP. PAT. ONCOL.
DIP. SERVIZI DIAGN.

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

DIP. EMERG. URG.
DIP. AREA CRITICA
DIP. DIPENDENZE
DIP. POST ACUZIE
DIP. PAT. CNV
DIP. FARMACO
DIP. PAT. MEDICHE
DIP. MAT. INF.